Municipalidad Provincial de Chucuito Juli

INFORME DE EVALUACIÓN POI I SEMESTRE 2025

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

Juli, agosto de 2025

CONTENIDO

DESCRIPCION	PÁG.
1. Resumen Ejecutivo	1
2. Prioridades de la política institucional	2
✓ Misión del Pliego	
✓ Prioridades de la política Institucional	
✓ Alcances de la evaluación	
3. Análisis de Implementación de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI)	2
3.1. Estado integral de las AEI	2
3.2. Proceso de la Implementación de las AEI	8
✓ Análisis de las AO e Inversiones relacionadas a las AEI priorizadas	10
✓ Análisis de las AEI críticas.	18
✓ Aplicación de las recomendaciones respecto a la evaluación anterior.	19
4. Conclusiones	19
5. Recomendaciones	20
6. Anexos	20
• Reporte de seguimiento del PEI	
• Reporte de Seguimiento del POI Físico	
• Información complementaria adicional que resulte relevante	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI V°B° SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y ORGANIZACIONAL

PRESENTACIÓN

El presente documento de gestión "informe de Evaluación Institucional Primer Semestre 2025, es elaborado en la Subgerencia de Planeamiento y Desarrollo Organizacional, de acuerdo a los lineamientos de CEPLAN.

En el presente año CEPLAN ha determinado la elaboración del informe de Evaluación Institucional Primer Semestre 2025, con el propósito de implementar OEI y AEI del PEI.

El Plan Operativo Institucional (POI) 2025 de la Municipalidad Provincial de Chucuito Juli, tiene programado al Primer semestre 358 actividades operativas (AO) asociados al presupuesto de la entidad.

En el Primer semestre 2025 se tiene el Presupuesto Institucional Modificado (PIM), a raíz del cual se incorporación de nuevas metas en el SIAF, lo que implica la creación de actividades Operativas.

Según el Informe de Evaluación Institucional Primer semestre (PEI-POI 2025), se tiene registrado 385 actividades operativas (AO). De acuerdo al Informe de Evaluación Institucional al Primer Semestre del año 2025, los cuales están distribuidos de la siguiente manera Consejo Municipal (2), Alcaldía (30), Secretaria General (28), IVP (23), Gerencia Municipal (12), Gerencia de Administración (24), Contabilidad (11), Tesorería (10), Logística (22), Recursos Humanos (13), Administración Tributaria (8), Gerencia de Planeamiento (11), Presupuesto (7), Planeamiento (7), Programación de Inversiones (7), Gerencia de Promoción Social Y Servicios Públicos (48), Sub Gerencia de Medio Ambiente y Servicios (17), Gerencia de Transportes y Seguridad Vial (6), Gerencia de Desarrollo Económico Local (15) y Gerencia de Infraestructura y Obras (46) y Orden Territorial (11) el cual se visualiza en la tabla 5 del presente informe.

Ing. Felipe Valdez Choquecota
Sub Gerente de Planeamiento y Desarrollo Organizacional

INFORME DE EVALUACION POI

PRIMER SEMESTRE 2025

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO JULI

1. RESUMEN EJECUTIVO

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2030 es un instrumento de gestión que es aprobada el 9 de mayo de 2025 mediante Resolución de Alcaldía Nº 339-2025-MPCH-J/A, que identifica la estrategia de la entidad para lograr objetivos a mediano y largo plazo, a través de iniciativas que producen una mejora en la población, asimismo se orienta a cumplir con la misión.

De acuerdo al reporte PEI, podemos indicar que se tiene algunos resultados alcanzados en las acciones estratégicas institucionales que lograron un avance porcentual significativo en el primer semestre de 2025.

Los factores que han influido en los resultados es el cambio del personal, desconocimiento de la gestión pública por parte de los Gerentes, son efectos que incidieron en algunas dependencias donde no alcanzaron ni registraron la información correctamente en el aplicativo. La perspectiva seria que el personal de la parte ejecutiva sea comprometido para poder tener un mejor resultado de los objetivos y acciones en el resto del horizonte del PEI.

Para el informe de evaluación de planes institucionales PEI-POI primer semestre año 2025, se ha considerado el avance de ejecución física de las AO por AEI del POI.

La Municipalidad Provincial de Chucuito Juli, en el POI 2025 tiene programado 358 actividades operativas (AO). De acuerdo al Informe de Evaluación Institucional al Primer Semestre del año 2025, los cuales están distribuidos de la siguiente manera Consejo Municipal (2), Alcaldía (30), Secretaria General (28), IVP (23), Gerencia Municipal (12), Gerencia de Administración (24), Contabilidad (11), Tesorería (10), Logística (22), Recursos Humanos (13), Administración Tributaria (8), Gerencia de Planeamiento (11), Presupuesto (7), Planeamiento (7), Programación de Inversiones (7), Gerencia de Promoción Social Y Servicios Públicos (48), Sub Gerencia de Medio Ambiente y Servicios (17), Gerencia de Transportes y Seguridad Vial (6), Gerencia de Desarrollo Económico Local (15) y Gerencia de Infraestructura y Obras (46) y Orden Territorial (11) el cual se visualiza en la tabla 5 del presente informe.

Medidas de acción que la alta dirección y la parte ejecutiva, determine para que los órganos de línea puedan cumplir con el logro esperado al cierre del año, con la que se tendría un desafío significativo de la ejecución de la inversión.

2. Prioridades de la política institucional

La Política Institucional está dirigido brindar servicios públicos oportunos y de calidad a las demandas de la población organizada con el propósito de cerrar brechas en saneamiento, agua potable, salud, educación e inclusión social, infraestructura vial – vecinal; fomentando la participación ciudadana, concertada, transparente y responsable a fin de lograr una mejor calidad de vida y bienestar en la población teniendo en cuenta los objetivos estratégicos institucionales y acciones estratégicas institucionales del PEI 2025-2030.

- ✓ Misión del pliego
  Promover el desarrollo local sostenible con la prestación de servicios de calidad, para mejorar el nivel de vida de la población de la Provincia de Chucuito, con equidad, inclusión, manejo responsable y transparente de los recursos públicos.
- ✓ Prioridades de la política institucional
  Para poder cumplir con la Política Institucional, es brindar los servicios básicos, así como ser una ciudad segura, ordenada, competitiva, turístico sostenible con habitantes que gozan de calidad de vida, disfrutan de lugares, zonas de paisaje de igual forma ofertar a los visitantes.
- ✓ Alcance de la evaluación
  El propósito es cumplir las actividades operativas programadas, en la que todas las dependencias pongan de su parte el logro esperado y contribuir con el desarrollo.

3. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI)

En la Municipalidad Provincial de Chucuito Juli, se viene implementando 42 acciones estratégicas institucionales (AEI), así como 11 objetivos estratégico institucionales (OEI) de acuerdo al PEI 2025-2030, a fin de que cada dependencia considerar y alinear su AO; en la Tabla 2 el cual se puede visualizar el reporte del Plan Operativo Institucional (POI) 2025 modificado y actualizado los OEI y AEI según el PEI.

3.1. Estado integral de las AEI

Para poder evaluar los logros alcanzados al primer semestre de 2025, se tiene la tabla 1, que es parte del seguimiento del POI, en la que se verifica los resultados del avance de ejecución física que han obtenido las AEI y la actividad operativa.

Tabla 1. Avance de ejecución física del POI Modificado por Actividad Operativa

				PROGRAMA FISICA	EJECUCION FISICA	AVANCE % EJEC. FISICO 1/	
Centro Costo ID	AEI	Actividad Operativa	Prioridad	F(PE) Total	F(SE) Total	Semestre 1	Anual
03.09.01	AEI.01.03	MEJORAMIENTO DE SERVICIO DE PROTECCIÓN EN RIBERAS DE RÍO COLLINI VULNERABLES ANTE EL PI	2	1.00	0.27	77 %	27 %
03.06	AEI.01.03	MANTENIMIENTO DE CAUCES, DRENAJES Y ESTRUCTURAS DE SEGURIDAD FISICA FRENTE A PELIGROS	2	10.00	4.00	80 %	40 %
03.06	AEI.01.04	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DES	2	7.00	3.00	60 %	43 %
03.06	AEI.01.04	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	2	246.00	26.00	42 %	11 %
03.06	AEI.01.05	REUNIONES CON LA PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL Y COORDINACIONES.	3	11.00	3.00	60 %	27 %
03.06	AEI.01.05	PLANEAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDINAR, CONTROLAR Y EVALUAR LAS ACCIONES DESTINADAS A I	3	20.00	3.00	38 %	15 %
03.06	AEI.01.05	SEGURIDAD Y PROTECCION A LA POBLACION	3	15.00	2.00	67 %	13 %
03.08	AEI.02.01	FOMENTAR LA CONCIENCIA EMPRESARIAL A NIVEL DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	3	5.00	0.00	0 %	0 %
03.08	AEI.02.01	CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS Y GESTIÓN DE SERVICIOS DE CALIDAD PARA LOS PROPIETARIO	3	6.00	2.00	33 %	33 %
03.09.01	AEI.02.02	MANTENIMIENTO Y REFACCION AREA DE COMERCIALIZACION DEL MERCADO DE ABASTOS DE LA CIU	2	0.05	0.04	80 %	80 %
03.08	AEI.02.02	PROMOCION DEL COMERCIO	3	61.00	42.00	70 %	69 %
03.08	AEI.02.02	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	3	485.00	385.00	79 %	79 %
03.08	AEI.02.02	ADMINISTRACION DEL MERCADOS	3	471.00	388.00	83 %	82 %
03.09.01	AEI.02.06	RECUPERACION DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL DEL LOCAL DE LA CÁRCEL DE INDÍGENA	3	1.00	0.38	76 %	38 %
03.09.01	AEI.02.06	MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DEL PARQUE DE HUAYLLUNI COMUNIDAD DE CHUCASUYO C	3	1.00	0.05	50 %	5 %
03.09.01	AEI.02.06	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN LA LOCALIDAD DE CUTINI C	3	1.00	0.00	S.P	0 %
03.08	AEI.02.06	CONSERVACION Y PUESTA EN EN VALOR DE LOS RECURSOS	3	13.00	6.00	50 %	46 %
03.08	AEI.02.06	FORTALECIMIENTO, DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL TURISMO (CONSERVACIÓN, DIFUSIÓN SOBRE	3	9.00	5.00	55 %	56 %
03.09.01	AEI.02.05	CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN LA LOCALIDAD DE TONCONI DIS	3	100.00	57.50	82 %	58 %
03.09.01	AEI.02.05	2679046 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN IRUPALCA - JULI	3	1.00	0.35	70 %	35 %
03.08	AEI.02.05	ARTESANOS CUENTAN CON MECANISMOS PARA EL DESARROLLO DE OFERTA ARTESANAL COMPETIT	3	13.00	8.00	67 %	62 %
03.08	AEI.02.05	PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES	3	19.00	8.00	62 %	42 %
03.08	AEI.02.05	DESTINOS TURISTICOS CUENTAN CON SERVICIOS PARA DESARROLLAR UNA OFERTA TURISTICA COMP	3	6.00	1.00	20 %	17 %
03.08	AEI.02.05	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN EL SECTOR ARTESANAL (PLANIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DE	3	22.00	13.00	62 %	59 %
03.09.01	AEI.02.03	CONSTRUCCION DE RESERVORIO; EN LI COMUNIDAD CAMPESINA DE TISÑACHURO CENTRAL - JULI,	3	0.97	0.85	88 %	88 %
03.08	AEI.02.03	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO EN LA CADENA PRODU	3	290.00	240.00	83 %	83 %
03.08	AEI.02.03	PREVENCIÓN, CONTROL Y ERRADICACIÓN DE ENFERMEDADES (SANIDAD DE ANIMALES)	3	9.400.00	8.914.00	95 %	95 %
03.08	AEI.02.04	PRODUCTORES AGROPECUARIOS TIENEN EL CONTROL Y/O ERRADICACION DE PLAGAS PRIORIZADAS	3	4.00	0.00	0 %	0 %
03.09.01	AEI.02.05	2652981 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN LA COMUNIDAD CAM	3	100.00	100.00	100 %	100 %
03.09.01	AEI.02.05	CONSTRUCCION DE AMBIENTE DE SERVICIOS GENERALES; EN EL CENTRO DE INTERCAMBIO INTERCUL	3	1.00	0.85	85 %	85 %
03.09.04	AEI.03.01	EJECUCION DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	3	16.00	0.00	0 %	0 %
03.09.04	AEI.03.01	FISCALIZACION A LICENCIAS Y OTROS QUE SE OTORGARON	3	20.00	4.00	80 %	20 %
03.09.04	AEI.03.02	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS FOCALIZADOS EN LA PROVINCIA	1	22.00	6.00	67 %	27 %
03.09.04	AEI.03.02	ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y PRIORIZADOS EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA	1	4.00	0.00	0 %	0 %
03.09.04	AEI.03.02	DEMARCACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	1	3.50	1.00	67 %	29 %
03.09.04	AEI.03.02	ASIGNACION DE NUMERO MUNICIPAL	1	93.00	48.00	87 %	52 %
03.09.04	AEI.03.02	CERTIFICADO / CONSTANCIA DE POSESION	1	41.00	22.00	88 %	54 %
03.09.04	AEI.03.02	EXPEDIR LICENCIA DE CONSTRUCCION	1	35.00	15.00	94 %	43 %
03.09.04	AEI.03.02	ELABORACION Y APROBACION DE HABILATACIONES URBANAS	1	3.00	0.00	0 %	0 %
03.09.04	AEI.03.03	DIFUSION E INFORMACION PUBLICA	1	317.00	104.00	82 %	33 %
03.09.04	AEI.03.03	ORIENTACIÓN AL VECINO CON RESPECTO A NORMAS URBANAS	1	516.00	157.00	92 %	30 %
03.06.04	AEI.04.01	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	3	12.00	4.00	67 %	33 %
03.06.04	AEI.04.01	MONITOREO Y SUPERVICION AMBIENTAL DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LA	3	1.00	0.00	S.P	0 %
03.06.04	AEI.04.01	ACTIVIDADES DE FUMIGACION DEL BOTADERO DE LA CIUDAD DE JULI	2	27.00	14.00	93 %	52 %
03.06.04	AEI.04.01	FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PREVENCIÓN A NIVEL DE PROYECTO- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE	3	1.00	0.00	S.P	0 %
03.06.04	AEI.04.01	5006160 - VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	3	45.76	40.90	89 %	89 %
03.06.04	AEI.04.01	SUPERVICION Y MONITOREO AMBIENTAL DE LA EMISION DE HUMOS GASES Y RUIDOS - EFA MPCHI	3	8.00	4.00	42 %	17 %
03.06.04	AEI.04.01	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CIERRE DEL BOTADERO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES DE LA	3	720.00	0.00	0 %	0 %
03.06.04	AEI.04.01	EDUCACION Y SENSIBILIZACION A LA POBLACION EN MATERIA DE RESIDUOS SOLIDOS	3	2.965.00	2.195.00	93 %	74 %
03.06.04	AEI.04.01	GESTION DEL PROGRAMA	3	375.00	68.00	91 %	18 %
03.06.04	AEI.04.01	ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS	3	1.566.00	736.50	94 %	47 %
03.06	AEI.04.02	SUPERVISIÓN DE TRABAJOS EN EL BOTADERO DE RESIDUOS SÓLIDOS	3	14.00	5.00	63 %	36 %
03.06.04	AEI.04.03	CONSERVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES Y ORNATO PUBLICO DE LOS PARQUES Y JARDI	3	12.050.00	11.380.00	94 %	94 %
03.06	AEI.06.01	ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTAC	2	740.00	659.00	89 %	89 %
03.09.01	AEI.06.01	CONSTRUCCION DE AULA; EN EL(LA) IE CHOQUEJAHUA MIRAFLORES - JULI	3	1.00	0.85	85 %	85 %
03.06	AEI.06.01	TRANSFERENCIA FINANCIERA PARA SUBSIDIOS	3	368.00	92.00	50 %	25 %
03.06	AEI.06.01	BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS	3	72.00	35.00	58 %	49 %
03.06	AEI.06.01	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA (PROGRAMA DEL VASO DE LECHE)	3	13.810.00	3.810.00	60 %	28 %
03.06	AEI.06.01	ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES (PROGRAMA DE COMPLENSACIÓN ALIMENTARIA - PCA)	3	##########	570.000.00	100 %	51 %
03.06	AEI.06.02	ACCIONES DE MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA CON ENFASIS EN M	2	135.00	115.00	85 %	85 %
03.09.01	AEI.06.02	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE COMPLEJIDAD EN	3	0.35	0.30	86 %	86 %
03.06	AEI.06.02	MEDIDAS DE CONTROL DE INFECCIONES Y BIOSEGURIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD	3	1.00	0.00	S.P	0 %
03.04.05	AEI.06.02	MEDIDAS DE CONTROL DE INFECCIONES Y BIOSEGURIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD	3	12.00	0.00	S.P	0 %
02	AEI.07.01	COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCION EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	1	3.00	1.00	33 %	33 %
03.06	AEI.07.01	COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCION EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	3	288.00	1.00	50 %	0 %
03.06	AEI.07.04	PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	3	444.00	360.00	93 %	81 %
03.06	AEI.07.04	COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	3	1.30	1.00	77 %	77 %
03.06	AEI.07.04	EFECTUAR ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA CIUDAD DE JULI	2	1.90	1.00	53 %	53 %
03.09.01	AEI.09.01	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	3	1.00	0.22	63 %	22 %

Centro Costo ID	AEI	Actividad Operativa	Prioridad	PROGRAMA FISICA F(RE) Total	EJECUCIÓN FISICA F(SE) Total	AVANCE % E.F.C. FISICO 1/ Semestre 1	Anual
03.09.01	AEI.09.01	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN LAS INSTITUCION	3	1.00	0.35	78 %	35 %
03.09.01	AEI.09.01	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. 308 TUPAC AMARU - JULI 25	3	1.00	0.00	0 %	0 %
03.09.01	AEI.09.01	CONSTRUCCION DE AULA Y AMBIENTE DE PREPARACION Y EXPENDIO DE ALIMENTOS EN LA I.E. LAMI	3	50.00	36.24	72 %	72 %
03.06	AEI.09.01	APOYO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	3	20.00	15.00	75 %	75 %
03.06	AEI.09.01	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	3	530.00	485.00	92 %	92 %
03.09.01	AEI.09.02	2564172 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN LOS CENTROS	3	100.00	13.81	92 %	14 %
03.09.01	AEI.09.02	CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL BARRIO NUEVA GENERACIÓ	3	1.00	0.00	S.P	0 %
03.06	AEI.09.02	DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE MASIFICACION DEPORTIVA A LA POBLACION OBJETIVO	3	71.00	47.00	67 %	66 %
03.06	AEI.09.02	FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES CIVICAS Y DEPORTIVAS DE LOS CENTROS POBLADOS Y COMUNI	3	26.00	14.00	67 %	54 %
03.09.01	AEI.09.04	CREACION DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACION DE LA POBLACIÓN EN LAS INDUS	3	5.00	1.20	24 %	24 %
03.08	AEI.09.04	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN DESARROLLO ARTISTICO Y CULTURAL	3	11.00	4.00	40 %	36 %
03.07	AEI.10.01	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS TRANSPORTISTAS EN FORMA DE SEGURIDAD VIAL Y GESTIÓ	1	1.50	1.00	67 %	67 %
03.07	AEI.10.01	CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE LA CIRCULACIÓN DEL TRANSPORTE TERRESTRE	1	191.00	181.00	79 %	95 %
03.07	AEI.10.01	FISCALIZACIÓN VERIFICAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE RUTAS DEL TRANSPORTE	1	30.00	12.00	56 %	40 %
03.07	AEI.10.01	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO A LOS OPERATIVOS INOPINADOS	1	20.00	11.00	64 %	55 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-3S (CHI	3	9.55	1.19	60 %	12 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP.PU 130 ISA	3	2.37	0.60	60 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO HUACULLANI (KM	3	5.23	1.30	81 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-3S (CUT	3	6.88	1.72	96 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-36A(GL	3	3.80	0.96	64 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PU-152 - V	3	3.90	0.98	98 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-36 A (D	3	5.90	0.00	S.P	0 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-36 A (D	3	6.44	1.62	81 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO HUACULLANI (KM	3	12.56	1.79	72 %	14 %
03.09.01	AEI.10.02	MANTENIMIENTO DE VIAS (CALLES Y AVENIDAS DE LA CIUDAD DE JULI).	3	25.32	0.00	S.P	0 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO ZEPITA (KM 0+3	3	20.86	2.98	75 %	14 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO DV. ANCOPUTO	3	16.67	3.92	78 %	24 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PU-131 - H	3	16.78	4.20	76 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP PE-3S (CRU	3	9.48	2.38	88 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-3S (CRU	3	5.90	1.48	93 %	25 %
02.06	AEI.10.02	OPERATIVIDAD DEL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	1	6.00	5.00	83 %	83 %
03.09.01	AEI.10.02	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL JR. PAQUEPAQUE, AV. TÚPAC AMARU (CUAD	3	0.70	0.67	96 %	96 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL BARRIO TUPAC AMARU, BARRIO CENT	3	1.00	0.30	86 %	30 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL CON CODIGO DE RUTA 2104227 TRAMO EMP. PE-3S(DV VIL	3	1.00	0.27	68 %	27 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL P21	1	1.41	0.00	0 %	0 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN CAMINO VECINAL R-210	3	1.00	0.00	0 %	0 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VIA DE EVITAMIENTO EN LA CIUDAD DE D	3	0.70	0.56	80 %	80 %
03.09.01	AEI.10.02	MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO CON URBANISMO TACTICO EN LA	3	0.03	0.00	S.P	0 %
03.07	AEI.10.02	EMISIÓN DE TARJETAS DE CIRCULACIÓN, LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHÍCULOS MENORES, CREDEN	1	459.00	442.00	88 %	96 %
03.07	AEI.10.02	PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEMAFORIZACION, SEÑALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO D	1	5.00	3.00	40 %	60 %
03.09.01	AEI.10.02	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA AVENIDA CIRCUNVALACION HUAQUINA (CUA	3	1.00	0.00	S.P	0 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA JIRÓN SAN JUAN (CUADRAS 03,04 Y 05) DE L	3	1.00	0.00	S.P	0 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS (MANTENIMIENTO VIAL)	3	10.00	0.00	0 %	0 %
02.06	AEI.10.02	REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL INSTITUTO VIAL PROVICIAL	1	30.00	25.00	83 %	83 %
02.06	AEI.10.02	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMIC	1	5.00	0.00	0 %	0 %
02.06	AEI.10.02	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA GESTION VIAL DESENTRALIZADA	2	2.00	1.00	50 %	50 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DE VIAS DE ACCESO	3	0.05	0.05	100 %	100 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS JIRONES (28 DE JULIO, TITICACA, LOS	2	100.00	14.59	49 %	15 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-36A - C	3	20.60	2.94	84 %	14 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. R2104041	1	10.40	2.60	87 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. R2104041	3	2.92	0.72	72 %	25 %
02.06	AEI.10.02	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. R2104047	3	3.19	0.80	80 %	25 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA CIUDAD DE JULI (IMP PROV)	3	1.00	0.36	36 %	36 %
03.09.01	AEI.10.02	MEJORAMIENTO DE VIA VECINAL TRAMO DESVIO PANAMERICANA HASTA CENTRO POBLADO CHALLA	3	0.01	0.00	0 %	0 %
02.04	AEI.11.02	RECONOCIMIENTOS, MEDALLAS DE HONOR PARA CONDECORACIÓN, TRIPTICOS	3	853.00	399.00	92 %	47 %
02.04	AEI.11.02	CAPACITACIÓN Y MOTIVACIÓN DEL PERSONAL	3	5.00	2.00	67 %	40 %
02.04	AEI.11.02	SESIÓN DE CONCEJO ORDINARIA	3	26.00	10.00	77 %	38 %
02.04	AEI.11.02	SESIÓN DE CONCEJO EXTRAORDINARIA	3	18.00	2.00	33 %	11 %
02.04	AEI.11.02	ELABORACIÓN DE OFICIOS, CARTAS, INFORMES, SOLICITUDES	2	884.00	397.00	87 %	45 %
02.04	AEI.11.02	ELABORACIÓN DE HOJAS DE COORDINACIÓN	2	715.00	84.00	67 %	12 %
02.04	AEI.11.02	PRODUCCIÓN DE MEDIOS	3	9.00	0.00	0 %	0 %
02.04	AEI.11.02	AUDIENCIAS PUBLICAS, PUBLICIDAD RADIAL LOCAL	3	9.00	0.00	S.P	0 %
02.04	AEI.11.02	FOMENTO DE CIVISMO Y ACTIVIDADES EDUCATIVAS	3	22.00	9.00	64 %	41 %
02.04	AEI.11.02	FESTIVIDADES RELIGIOSAS, ANIVERSARIOS LOCALES Y PROVINCIALES, CONFERENCIAS DE PRENSA	3	19.00	1.00	50 %	5 %
02.04	AEI.11.02	DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE IMPRESOS: PAPELERÍA, FOLDERS, GIGATOGRAFIAS, CALENDARIOS Y OTRO	3	3.00	0.00	0 %	0 %
01	AEI.11.02	REALIZAR ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE GESTIÓN MUNICIPAL	1	9.00	0.00	0 %	0 %
02.04	AEI.11.02	ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DE ALCALDÍA	3	535.00	311.00	88 %	58 %
02.04	AEI.11.02	ELABORACIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO	3	195.00	48.00	64 %	25 %
02.04	AEI.11.02	ELABORACIÓN DE ORDENANZAS MUNICIPALES.	3	70.00	5.00	50 %	7 %

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL V°B° SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL - JULI -

				PROGRAMA FÍSICA	EJECUCIÓN FÍSICA	AVANCE % EJEC. FÍSICO 1/	
Centro Costo ID	AEI	Actividad Operativa	Prioridad	F(RE) Total	F(SE) Total	Semestre 1	Anual
02.04	AEI.11.02	ELABORACIÓN DE DECRETOS DE ALCALDÍA.	3	46.00	8.00	50 %	17 %
03.09.01	AEI.11.02	ELABORACION DE ESTUDIOS DEFINITIVOS	3	50.00	12.00	67 %	24 %
03.09.01	AEI.11.02	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CONSTRUIDA (PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE I	3	100.00	100.00	100 %	100 %
03.09.01	AEI.11.02	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO MECANICO	3	0.01	0.00	0 %	0 %
02.04	AEI.11.02	COBERTURA, REDACCIÓN Y DIFUSIÓN DE NOTAS DE PRENSA, INFORMES DE PRENSA O REPORTAJES.	3	185.00	105.00	84 %	57 %
02.04	AEI.11.02	PRODUCCIÓN DE PROGRAMA DE ACTIVIDADES: FIESTAS PATRIAS, ANIVERSARIO PROVINCIAL.	3	10.00	2.00	50 %	20 %
02.04	AEI.11.02	PRODUCCIÓN DE REVISTA Y/O BOLETÍN INSTITUCIONAL.	3	1.00	0.00	0 %	0 %
03.04.06	AEI.11.03	INSPECCIONES OCULARES SOBRE ESTRUCTURA DE VIVIENDA A CARGO DE FISCALIZACION	1	147.00	39.00	83 %	27 %
03.04.06	AEI.11.03	REGISTRO DE CONTRIBUYENTES IMPUESTO PREDIAL	1	1,219.00	603.00	99 %	49 %
03.04.06	AEI.11.03	COORDINACION Y TRABAJO DE ACTUALIZACION DEL PLANO ARANCELARIO DE JULI	1	3.00	1.00	50 %	33 %
03.04.06	AEI.11.03	REGISTRO DE CONTRIBUYENTES IMPUESTO ALCABALA	1	20.00	6.00	75 %	30 %
03.04.06	AEI.11.03	ELABORACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES DE LOS INGRESOS POR IMPUESTOS Y OTROS TRIBUTOS	1	12.00	5.00	83 %	42 %
03.04.06	AEI.11.03	COMUNICADO Y ORIENTACIÓN TRIBUTARIA DIRIGIDO A CONTRIBUYENTES PARA EL PAGO OPORTUN	1	13.00	6.00	86 %	46 %
03.04.06	AEI.11.03	REGISTRAR Y ARCHIVAR DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO VEHICULAR Y ARBITRIOS	1	42.00	38.00	90 %	90 %
03.04.06	AEI.11.03	DISEÑAR, FORMULAR Y EJECUTAR POLÍTICAS DE RECAUDACIÓN, FISCALIZACIÓN Y RECUPERACIÓN DE	1	3.00	2.00	67 %	67 %
02	AEI.11.04	SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR	1	6.00	3.00	60 %	50 %
02	AEI.11.04	EVALUACIÓN DE DENUNCIAS	1	13.00	8.00	73 %	62 %
02	AEI.11.04	EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO.	1	15.00	2.00	13 %	13 %
02	AEI.11.04	IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AU	1	122.00	77.00	79 %	63 %
02	AEI.11.04	VERIFICACIÓN DE REGISTROS EN INFOBRAS	1	49.00	28.00	68 %	57 %
02	AEI.11.04	SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LAS SITUACIONES ADVERSAS RESULTANTE	1	91.00	53.00	79 %	58 %
02	AEI.11.04	GARANTIZAR EL FINANCIAMIENTO DE PUNCHE GERENTES MPCHJ	2	4.00	1.00	25 %	25 %
03.05.01	AEI.11.04	BRINDAR ASESORÍA TÉCNICA A LAS UNIDADES ORGÁNICAS QUE LO REQUIERAN EN ASUNTOS DE SU C	3	660.00	574.00	96 %	87 %
03.05.01	AEI.11.04	SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS E INGRESOS EN FORMA MENSUAL	3	18.00	7.00	58 %	39 %
03.05.01	AEI.11.04	SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS APROBADAS POR EL MEF	3	19.00	9.00	53 %	47 %
03.05.01	AEI.11.04	DESARROLLAR EL PLANEAMIENTO DE LA GESTION	3	4.00	1.00	25 %	25 %
02	AEI.11.04	SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO	1	7.00	1.00	100 %	14 %
03.05.03	AEI.11.04	REGISTRAR Y TRANSMITIR EN EL APLICATIVO DE CEPLAN ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE SEGUIMIENTO	2	300.00	445.00	99 %	100 %
03.05.02	AEI.11.04	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS	1	375.00	199.00	88 %	53 %
03.05.01	AEI.11.04	PROGRAMAR Y COORDINAR LA ACTUALIZACIÓN DEL TUPA.	3	0.10	0.00	0 %	0 %
03.05.01	AEI.11.04	UNIDAD FORMULADORA REASIGNAR PIPS A NIVEL DE INVERSIÓN A LA UNIDAD EJECUTORA DE INVER	3	132.00	95.00	79 %	72 %
03.05.02	AEI.11.04	CERTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS	1	1,620.00	1,349.00	94 %	83 %
03.05.01	AEI.11.04	SUPERPOSICIONES DE LA FORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN IN	3	10.00	2.00	50 %	20 %
03.05.01	AEI.11.04	SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SGPR, SGPYDO, SGPI Y UNID	3	52.00	38.00	83 %	73 %
03.05.04	AEI.11.04	ASISTIR A EVENTOS DE CAPACITACIÓN, REUNIONES DE TRABAJO Y GESTIONES EN SECTORES DEL GOE	3	12.00	6.00	67 %	50 %
03.05.04	AEI.11.04	ELABORAR DOCUMENTOS DE EVALUACIÓN EXPOST E INFORMES DE CULMINACIÓN	3	5.00	2.00	50 %	40 %
03.05.03	AEI.11.04	TRANSMITIR AL MEF ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	1	5.00	1.00	100 %	20 %
03.05.03	AEI.11.04	FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONA	1	2,297.00	2,285.00	100 %	99 %
03.05.03	AEI.11.04	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO DE LA PROVINCIA DE CHU	1	0.27	0.25	93 %	93 %
03.05.03	AEI.11.04	ASISTIR A CURSOS DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN CONVOCADOS POR EL DGIP - MEF	1	14.00	11.00	92 %	79 %
03.05.02	AEI.11.04	REGISTRO DE NOTAS MODIFICATORIAS TIPO 001, 002 Y 003	1	910.00	766.00	93 %	84 %
03.05.04	AEI.11.04	ELABORACIÓN/ ACTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	3	6.00	5.00	83 %	83 %
03.05.04	AEI.11.04	SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN	3	42.00	31.00	86 %	74 %
03.05.04	AEI.11.04	OPINIONES DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL	3	9.00	1.00	33 %	11 %
03.05.04	AEI.11.04	REASIGNACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA	3	23.00	12.00	71 %	52 %
03.05.04	AEI.11.04	EMITIR OPINIÓN TÉCNICA EN CUALQUIER FASE DEL CICLO DE PROYECTO	3	25.00	8.00	62 %	32 %
03	AEI.11.04	SUPERVISAR LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	1	14.00	7.00	78 %	50 %
03.05.01	AEI.11.04	PROGRAMAR Y COORDINAR LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA EN EL MARC	3	56.00	23.00	72 %	41 %
03.05.02	AEI.11.04	CONSOLIDACIÓN Y REMISIÓN DEL PIA PROVINCIAL 2023	1	0.01	0.00	0 %	0 %
03.05.02	AEI.11.04	PROGRAMACION MULTIANUAL DE INGRESOS, GASTOS 2023 - 2025 Y APROBACIÓN DEL PIA 2023	1	3.00	0.00	0 %	0 %
03.05.02	AEI.11.04	CONCILIACIÓN, EVALUACIÓN ANUAL 2022 Y SEMESTRAL 2023	1	4.00	0.00	0 %	0 %
03.05.02	AEI.11.04	REVISAR Y COORDINAR LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN ROF, MOF, CAP Y PAP	1	6.00	3.00	50 %	50 %
03.04.01	AEI.11.05	EMISION DE OFICIOS, CARTAS, INFORMES. MEMORANDUMS Y OTROS CON LA FINALIDAD DE IMPUL	3	3,230.00	2,791.00	97 %	86 %
03.04.01	AEI.11.05	ELABORACION DE PROYECTOS DE DIRECTIVAS INTERNAS POR NECESIDADES DE LAS UNIDADES DEPE	3	11.00	2.00	40 %	18 %
02	AEI.11.05	DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	1	33.00	19.00	59 %	58 %
03	AEI.11.05	EMISIÓN DE INFORMES,OFICIOS, RESOLUCIONES Y MEMORÁNDUM. (GM)	3	1,150.00	1,091.00	95 %	95 %
02.04	AEI.11.05	CANALIZAR LOS DOCUMENTOS Y REQUERIR OPINIÓN TÉCNICA Y OPINIÓN LEGAL PARA LA PROYECCIÓ	3	116.00	52.00	68 %	45 %
02.04	AEI.11.05	ELABORACIÓN DE AGENDA Y SUS ACTUADOS PARA SESIÓN DE CONCEJO, LEVANTAMIENTO DE ACTA	3	65.00	52.00	80 %	80 %
02.04	AEI.11.05	DOCUMENTOS EN MESA DE PARTES - DISTRIBUIDO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CORRESPOND	3	7,057.00	6,041.00	86 %	86 %
02.04	AEI.11.05	RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS RECIBIDOS EN MESA DE PARTES	3	6,366.00	5,859.00	92 %	92 %
03.04.04	AEI.11.06	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE INMUEBLES DE APORTE POR HABILITACION URBANA	3	7.00	3.00	33 %	43 %
03.04.04	AEI.11.06	RECEPCIONAR, ALMACENAR Y DISTRIBUIR LOS BIENES ADQUIRIDOS	3	10.00	6.00	56 %	60 %
03.04.04	AEI.11.06	CONTROL PATRIMONIAL DE BIENES E INMUEBLES	3	4.00	3.00	67 %	75 %
03.04.04	AEI.11.06	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	3	5.00	4.00	75 %	80 %
02	AEI.11.06	CONDUCCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS INVESTIGACIONES FORMULADAS ANTE EL MINISTERIO PUBLIC	1	42.00	16.00	67 %	38 %
02	AEI.11.06	ASISTIR A DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS PROGRAMADAS EN ÉSTA LOCALIDAD.	1	64.00	21.00	58 %	33 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO ROSARIO DE SORAPA, DI	3	12.00	10.00	83 %	83 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO YACANGO, DISTRITO DE J	3	12.00	10.00	83 %	83 %

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI
V°B°
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

				PROGRAMA FISICA	EJECUCIÓN FISICA	AVANCE % EJEC. FISICO 1/	
Centro Costo ID	AEI	Actividad Operativa	Prioridad	F(98) Total	F(99) Total	Semestre 1	Anual
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO SIMICANI, DISTRITO DE JU	3	12.00	10.00	83 %	83 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO SIHUAYRO, DISTRITO DE	3	12.00	10.00	83 %	83 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO SUANCATA, DISTRITO DE	3	12.00	10.00	83 %	83 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO CHALLAPAMPA, DISTRITO	3	3.00	2.00	67 %	67 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO CALLACAME, DISTRITO DE	3	3.00	2.00	67 %	67 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO SANTIAGO, DISTRITO DE	3	3.00	2.00	67 %	67 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO CASIMUYO - HUALLATIRI,	3	3.00	2.00	67 %	67 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO CASPA	3	3.00	2.00	67 %	67 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO PASIRI, DISTRITO DE JULI	3	12.00	10.00	83 %	83 %
03.04.01	AEI.11.06	GESTION ADMINISTRATIVA	3	10.00	6.00	60 %	60 %
03.04.02	AEI.11.06	REGISTRO Y REVISION DE ORDENES DE SERVICIO	1	1.440.00	0.00	77 %	35 %
03.04.02	AEI.11.06	DECLARACION DEL PDT IGV	1	12.00	0.00	67 %	33 %
03.04.01	AEI.11.06	APOYO A LAS BENEFICENCIAS	3	1.00	0.00	0 %	0 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LAS MUNICIPALIDADES DE CENTROS POBLADOS	3	58.00	55.00	95 %	95 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTROPOBLADO MOLINO, DISTRITO DE JU	3	10.00	6.00	60 %	60 %
03.05.01	AEI.11.06	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	3	7.00	4.00	57 %	57 %
03.04.05	AEI.11.06	PAGO DE PENSIONES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBILADOS	3	14.00	8.00	100 %	57 %
02	AEI.11.06	ADMINISTRACIÓN DEL TERMINAL TERRESTRE	1	1.082.00	1.061.00	98 %	98 %
03.04.01	AEI.11.06	TRANSFERENCIA FINANCIERA PARA EL PAGO DE PLANILLAS DE REMUNERACIONES Y PENSIONES DE PE	3	1.01	0.00	0 %	0 %
03.04.02	AEI.11.06	FORMULACIÓN Y PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS ANUAL	1	1.00	1.00	100 %	100 %
03.04.02	AEI.11.06	SUPERVISION DE ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD (ARQUEOS SORPRESIVOS)	1	8.00	0.00	0 %	0 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.16 APLICAR LAS NORMAS Y DIRECTIVAS EMANADAS DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONT	1	20.00	11.00	67 %	55 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.17 PRESENTAR ANTE LA INSTANCIA COMPETENTE LA INFORMACION QUE CORRESPONDA SER PE	1	17.00	7.00	55 %	41 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.18 PROPORCIONAR CON OPORTUNIDAD A LA UNIDAD ORGÁNICA ENCARGADA DE CONSOLIDAF	1	10.00	7.00	67 %	70 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.19 EVALUAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES DEBIENDO ADOPTAR LAS ME	1	11.00	10.00	90 %	91 %
03.04.05	AEI.11.06	ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS (ELABORACIÓN DE PLANILLAS DEL PERSONAL Y OTROS)	3	535.00	276.00	96 %	52 %
03.04.01	AEI.11.06	GERENCIAR RECURSOS, MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	3	8.00	4.00	50 %	50 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.10 SUPERVISAR EL MARGESÍ DE LOS BIENES MUNICIPALES, REGISTRADO Y VERIFICADO POR EL R	1	9.00	6.00	63 %	67 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.11 SUPERVISAR AL RESPONSABLE DEL ALMACÉN PARA QUE LOS INVENTARIOS FÍSICOS DE BIENE	1	14.00	7.00	75 %	50 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.12 VERIFICAR PERMANENTEMENTE LAS ACTUALIZACIONES DEL CATÁLOGO DE BIENES Y SERVICIC	1	24.00	15.00	75 %	63 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.13 ELABORAR, RACIONALIZAR Y/O MODIFICAR EL PRESUPUESTO ANUAL DE LOS BIENES Y SERVIC	1	18.00	10.00	73 %	56 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.14 PUBLICAR A TRAVES DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DEI	1	23.00	14.00	76 %	61 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.15 ADMINISTRAR Y CUSTODIAR EL ARCHIVO DE CONTRATOS Y EXPEDIENTES DERIVADOS DE LOS	1	21.00	12.00	71 %	57 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.03 GESTIONAR Y EFECTUAR EL CONTROL DE LAS ADQUISICIONES DE LA MUNICIPALIDAD, DE ACU	1	19.00	13.00	92 %	68 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.04 PROGRAMAR, EJECUTAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO,	1	16.00	10.00	90 %	63 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.05 ASEGURAR LA UNIDAD, RACIONALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA DEL PROCESO DE ABASTECIMI	1	18.00	12.00	91 %	67 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.06 EJECUTAR LOS PROCESOS SEÑALADOS EN LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (LEY 302	1	18.00	13.00	100 %	72 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.07 EJECUTAR EL REGISTRO DE LOS COMPROMISOS EN EL SOFTWARE DEL SISTEMA INTEGRADO	1	13.00	7.00	86 %	54 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.08 DESARROLLAR LABORES COMO MIEMBRO COMITÉS DE SELECCION, RESPONSABILIZÁNDOSE	1	17.00	11.00	88 %	65 %
03.04.02	AEI.11.06	CAPACITACIONES Y ACTUALIZACIONES	1	3.00	0.00	0 %	0 %
03.04.03	AEI.11.06	REGISTRO DE EJECUCIÓN DE INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO	1	408.00	36.00	75 %	9 %
03.04.03	AEI.11.06	ELABORACIÓN DE INFORMES DE TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS Y OTROS	1	295.00	159.00	91 %	54 %
03.04.03	AEI.11.06	ARCHIVO Y CUSTODIA DE COMPROBANTES DE PAGO	1	7.510.00	3.408.00	94 %	45 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.01 PLANIFICAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES Y SERVIC	1	18.00	11.00	82 %	61 %
03.09.01	AEI.05.01	ENOVACIÓN DE CAPTACION DE AGUA, RESERVORIO, LINEA DE CONDUCCION Y RED DE DISTRIBUCIO	3	1.00	0.40	63 %	40 %
02	AEI.05.01	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE BOMBEO Y MACRO MEDIDORES - TA	1	12.00	4.00	67 %	33 %
02	AEI.05.01	INSTALACIÓN, REPOSICIÓN Y TOMA DE LECTURAS DE MEDIDORES DE AGUA POTABLE.	1	362.00	0.00	0 %	0 %
02	AEI.05.01	REDES DE ALCANTARILLADO	1	12.00	8.00	80 %	67 %
02	AEI.05.01	INCORPORACIÓN DE NUEVAS CONEXIONES	1	61.00	42.00	75 %	69 %
02	AEI.05.01	REPARTO DE RECIBOS Y NOTIFICACIONES.	1	43.543.00	10.090.00	75 %	23 %
03.09.01	AEI.05.01	MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE LA RED MATRIZ DE AGUA POTABLE EN JARUNI CARINVICO - JULI	3	1.700.00	0.00	S.P	0 %
02	AEI.05.01	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VALVULAS Y REDES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS	1	58.00	38.00	70 %	66 %
02	AEI.05.01	CLORACION Y SULFATACION DE AGUA POTABLE	1	557.00	305.00	82 %	55 %
03.06.04	AEI.05.02	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE	3	68.00	47.00	80 %	69 %
03.06.04	AEI.05.02	MONITOREO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE	3	51.00	18.00	72 %	35 %
03.06.04	AEI.05.03	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A GOBIERNOS LOCALES -ÁREAS TÉCNICAS MUNICIPALES	3	48.00	29.00	74 %	60 %
03.06.04	AEI.05.03	POTABILIZACION Y OTRAS FORMAS DE DESINFECCION Y TRATAMIENTO	3	70.00	42.00	68 %	60 %
03.06.04	AEI.05.03	5006303 - EDUCACION SANITARIA PARA HOGARES RURALES	3	201.00	48.00	70 %	24 %
03.06.04	AEI.05.03	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS 1	3	4.00	3.00	75 %	75 %
03.06	AEI.08.01	ASISTENCIA AL ANCIANO	3	870.00	121.00	81 %	14 %
03.06	AEI.08.01	EMPADRONAMIENTO DE ADULTO MAYOR	3	1.189.00	630.00	93 %	53 %
03.06	AEI.08.01	CAMPAÑAS DE SALUD (ATENCIÓN INTEGRAL)	3	38.00	24.00	75 %	63 %
03.06	AEI.08.01	TALLERES INFORMATIVOS Y PRODUCTIVOS	3	155.00	78.00	82 %	50 %
03.06	AEI.08.02	ATENCION AL NIÑO	3	14.00	6.00	43 %	43 %
03.06	AEI.08.02	SISTEMA DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES SISFOH -	3	5.364.00	672.00	83 %	13 %
03.06	AEI.08.02	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS	3	37.00	9.00	82 %	24 %
03.06	AEI.08.02	ACTUALIZACION DE PADRON NOMINAL Y SEGUIMIENTO A NIÑOS DE 0 - 6 AÑOS DEL DISTRITO DE JUL	3	211.00	63.00	74 %	30 %
03.06	AEI.08.02	TALLER INFORMATIVO A AUTORIDADES LOCALES E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	3	4.00	1.00	50 %	25 %

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO - JULI
V°B°
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DE PRESUPUESTO ORGANIZACIONAL

				PROGRAMA FISICA	EJECUCIÓN FISICA	AVANCE % EJEC. FISICO 1/	
Centro Costo ID	AEI	Actividad Operativa	Prioridad	F(RE) Total	F(SE) Total	Semestre 1	Anual
03.06	AEI.08.02	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE BECAS 18, BECA PERMANENTE, PROGRAMA JUNTOS Y PENSIÓN 65	3	526.00	42.00	75 %	8 %
03.06	AEI.08.02	ASISTENCIA TÉCNICA A USUARIOS DE PENSIÓN 65 Y PROGRAMA JUNTOS	3	1,889.00	958.00	93 %	51 %
03.06	AEI.08.02	CONDUCCIÓN Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES, INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTOS, DEFUNCIÓN, E	3	200.00	162.00	89 %	81 %
03.06	AEI.08.02	EXPEDICIONES DE PARTIDAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN Y CONSTANCIAS CERTIFICA	3	4,058.00	1,856.00	92 %	46 %
03.06	AEI.08.02	RESOLUCIÓN REGISTRAL	3	134.00	68.00	76 %	51 %
03.06	AEI.08.02	REALIZAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS POR REGISTRO CIVIL (EMISIÓN DE OFICIOS, INFORMES Y OTR	3	189.00	144.00	90 %	76 %
03.06	AEI.08.02	OFICINA MUNICIPAL DE ATENCION A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - OMAPED	2	1,183.00	455.00	89 %	38 %
03.06	AEI.08.03	BRINDAR DEFENSORIA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLECENTE (DEMUNA) RECEPCION CLASIFICACION	3	155.00	64.00	77 %	41 %
03.06	AEI.08.03	ABOLUCIÓN DE CONSULTA EN TEMAS DE FAMILIA ALIMENTOS TENENCIA, FILIACIÓN Y RÉGIMEN DE VIS	3	855.00	577.00	94 %	67 %
03.06	AEI.08.03	ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTAC	3	39.00	5.00	56 %	13 %
03.06	AEI.08.03	ESCRITOS Y AUDIENCIAS EN PROCESOS SEGUIDOS EN EL PODER JUDICIAL, SOBRE ALIMENTOS Y FILIA	3	275.00	161.00	87 %	59 %
03.06	AEI.08.03	VISITAS DOMICILIARIAS ATENCIÓN A LLAMADAS TELEFÓNICAS SOBRE CASOS, CONSTATACIONES, EN	3	730.00	93.00	72 %	13 %
03.06	AEI.08.03	TALLERES, CHARLAS, CAPACITACIONES Y DIFUSIÓN DE: PROMOCIÓN DE VIGILANCIA Y DEFENSA DE LO	3	480.00	240.00	80 %	50 %
03.06	AEI.08.03	ATENCIONES EN DEFENSA DE DERECHOS DE NIÑOS Y ADOLESCENTES, MUJERES, DISCAPACITADOS Y	3	340.00	185.00	84 %	54 %
03.05.01	AEI.11.01	ASISTIR A CURSOS DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES CONVOCADOS PO	3	5.00	0.00	0 %	0 %
03	AEI.11.01	PROPONER POLÍTICAS DE TRABAJO PARA LA MEJORA DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA BRINDA	3	17.00	7.00	64 %	41 %
03	AEI.11.01	ASISTIR A REUNIONES , EVENTOS DE CAPACITACION EN COORDINACION CON LAS DIFERENTES ENTID	3	150.00	116.00	84 %	77 %
03	AEI.11.01	REPRESENTAR A LA MUNICIPALIDAD EN COMISIONES Y EVENTOS RELACIONES CON EL QUE HACER M	3	153.00	114.00	84 %	75 %
02.04	AEI.11.02	APOYO EN LAS SESIONES ORDINARIAS Y/O EXTRAORDINARIAS DEL CONCEJO MUNICIPAL	3	32.00	12.00	86 %	38 %
02.04	AEI.11.02	APOYO AL TITULAR EN EVENTOS, CEREMONIAS, CELEBRACIONES Y ATENCIONES OFICIALES	3	14.00	4.00	50 %	29 %
02	AEI.11.02	CONVOCAR Y PRESIDIR LAS SESIONES Y EJECUTAR LOS ACUERDOS DE CONCEIO	1	64.00	44.00	85 %	69 %
02	AEI.11.02	PROPONER PROYECTOS DE ORDENANZA AL CONCEJO Y PROMULGARLAS	1	9.00	5.00	83 %	56 %
02	AEI.11.02	CELEBRACIÓN DE CONVENIOS CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	1	9.00	5.00	71 %	56 %
02	AEI.11.02	APROBAR NORMAS MUNICIPALES	1	14.00	0.00	0 %	0 %
02.04	AEI.11.02	FORTALECIMIENTO DE IMAGEN INSTITUCIONAL	2	2.00	2.00	100 %	100 %
03.09.01	AEI.11.02	EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION	3	7.00	0.00	0 %	0 %
03.09.01	AEI.11.02	DOCUMENTACION ADM SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DEFINITIVOS	3	615.00	245.00	75 %	40 %
03.09.01	AEI.11.02	MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPAL	2	0.01	0.00	0 %	0 %
03.06	AEI.11.02	APOYO COMUNAL SOCIAL	3	288.00	5.00	71 %	2 %
03.06	AEI.11.02	APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE BASES	3	288.00	4.00	67 %	1 %
03.06	AEI.11.02	GERENCIA DE PROMOCION SOCIAL Y SERVICIOS PUBLICOS	3	5.00	3.00	60 %	60 %
03.05.03	AEI.11.02	PROGRAMAR, CONDUCIR Y REALIZAR EL PROCESO DE PRESUPUESTO MULTIANUAL 2025-2027, CON	2	15.00	1.00	100 %	7 %
03.05.03	AEI.11.02	TRABAJO DE EVALUACIÓN EN CAMPO REALIZADO POR EL EQUIPO TÉCNICO PARA PRIORIZAR PROYEC	2	24.00	1.00	100 %	4 %
02	AEI.11.02	MONITOREAR Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE PLANES	1	10.00	2.00	50 %	20 %
03.09.01	AEI.11.02	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CONSTRUIDA	2	0.90	0.02	2 %	2 %
03.09.01	AEI.11.02	ESTUDIO ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO	3	26.00	7.00	70 %	27 %
02.04	AEI.11.02	GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO	3	297.00	244.00	89 %	82 %
03.09.01	AEI.11.02	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	3	3,040.00	2,485.00	82 %	82 %
03.09.01	AEI.11.02	SUPERVISION Y CONTROL DE OBRAS (LIQUIDACIÓN DE OBRAS)	3	15.00	4.00	29 %	27 %
02.04	AEI.11.02	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS TRANSMISOR Y RETRANSMISIÓN A CARGO DE LA MUN	3	9.00	1.00	33 %	11 %
02.04	AEI.11.02	MODERNIZACIÓN E IMPLEMENTAN MESA DE PARTES (PROGRAMA VIRTUAL) PARA ATENCION AL USU	3	1,918.00	574.00	30 %	30 %
03.04.04	AEI.11.06	LOG.02 PLANIFICAR, ESTRUCTURAR Y PROPONER PARA SU APROBACIÓN EL PLAN ANUAL DE CONTRA	1	11.00	10.00	90 %	91 %
03.04.03	AEI.11.06	EFECTUAR EL PAGO DE LAS LIQUIDACIONES DE AFPS, ESSALUD, PDT Y OTROS	1	772.00	462.00	98 %	60 %
03.04.03	AEI.11.06	EFECTUAR LA RECAUDACIÓN Y DEPOSITO EN FORMA DIARIA EN VENTANILLA POR CONCEPTO DE IMP	1	486.00	238.00	97 %	49 %
03.04.02	AEI.11.06	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y REDES	1	2.00	0.00	0 %	0 %
03.04.02	AEI.11.06	RECEPCION DE DOCUMENTOS Y DESPACHO DE COMPROBANTES DE PAGO	1	2,400.01	0.00	0 %	0 %
03.04.03	AEI.11.06	INFORME DIARIO DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS RECAUDADOS EN VENTANILLA	1	249.00	119.00	92 %	48 %
03.04.02	AEI.11.06	REGISTRO Y REVISIÓN DE ORDENES DE COMPRA	1	642.00	197.00	78 %	31 %
03.04.05	AEI.11.06	EMISIÓN REPORTES DE PROVISIONES DE CTS	3	16.00	5.00	83 %	31 %
03.04.05	AEI.11.06	EMISIÓN DE BOLETAS DE PAGO CORRESPONDIENTE A CADA MES A LOS TRABAJADORES DE LA MPCH	3	2,025.00	1,216.00	95 %	60 %
03.04.05	AEI.11.06	ATENCIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS LABORALES.	3	870.00	420.00	93 %	48 %
03.04.05	AEI.11.06	CONFORMAR EL COMITÉ DE CONVOCATORIA CAS.	3	10.00	6.00	86 %	60 %
03.04.02	AEI.11.06	REGISTRO Y LLENADO DEL REGISTRO DE VENTAS, COMPRAS DE ACUERDOS A LAS NORMAS ESTABLEC	1	19.00	3.00	43 %	16 %
03.04.02	AEI.11.06	IMPRESION Y EMPASTADO DE LIBROS CONTABLES	1	19.00	14.00	74 %	74 %
03.04.03	AEI.11.06	ELABORACIÓN, PROGRAMACIÓN Y AMPLIACIÓN DE CALENDARIO DE PAGOS MENSUALES EN SIAF-SP	1	6.00	0.00	0 %	0 %
03.04.03	AEI.11.06	REGISTRO DE SALDOS DE CUENTAS BANCARIAS EN EL MODULO DE INFORMACIÓN FINANCIERA (MIF)	1	131.00	111.00	89 %	85 %
03.04.05	AEI.11.06	PROGRAMAR LA CAPACITACIÓN EN TEMAS DE MANEJO DE LOS SISTEMAS INFORMATIVOS Y SISTEMA	3	5.00	3.00	75 %	60 %
03.04.05	AEI.11.06	PROMOVER UNA CULTURA DE VALORES LABORALES Y ÉTICOS QUE GUÍEN LA CONDUCTA DEL PERSON	3	5.00	2.00	67 %	40 %
03.04.05	AEI.11.06	ELABORAR PLANILLAS DE FONDO DE PENSIONES (AFPS).	3	505.00	382.00	94 %	76 %
03.04.02	AEI.11.06	FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS E INTEGRACIÓN CONTABLE, CORRESPO	1	3.00	0.00	0 %	0 %
03.04.01	AEI.11.06	EMISION DE RESOLUCIONES GERENCIALES Y/O RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS POR DISTINTOS CO	3	89.00	52.00	80 %	58 %
03.04.01	AEI.11.06	COORDINACION SOBRE ASUNTOS TECNICO ADMINISTRATIVOS CON LA ALTA DIRECCION Y OTRAS UN	3	26.00	10.00	71 %	38 %
03.04.01	AEI.11.06	SUPERVISION Y COORDINACION DEL FUNCIONAMIENTO EFICIENTE DE LA ADMINISTRACION TRIBUTA	3	15.00	4.00	67 %	27 %
03.09.01	AEI.11.06	ANALIZAR Y REVISAR VALORIZACIONES MENSUALES DE OBRAS POR CONTRATO	3	6.00	0.00	S.P	0 %
03.04.03	AEI.11.06	REGISTRO, ANALISIS Y CONCILIACION DE LA CUENTAS CORRIENTES BANCARIAS	1	280.00	36.00	90 %	13 %
03.04.03	AEI.11.06	EFECTUAR OPORTUNAMENTE EL PAGO DE LAS REMUNERACIONES, HONORARIOS, BENEFICIOS SOCIA	1	7,365.00	3,408.00	98 %	46 %
02	AEI.11.06	ATENCION DE SS.HH. DEL TERMINAL TERRESTRE: INSUMOS PARA LIMPIEZA Y ATENCION EN SS.HH	1	96.00	57.00	74 %	59 %

				PROGRAMA FÍSICA	EJECUCIÓN FÍSICA	AVANCE % EJEC. FÍSICO 1/	
Centro Costo ID	AEI	Actividad Operativa	Prioridad	F(RE) Total	F(SE) Total	Semestre 1	Anual
03.04.05	AEI.11.06	SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION DEL MODULO DE PLANILLAS Y BENEFICIOS SOCIALES.	3	1.585.00	5.00	71 %	0 %
03.04.05	AEI.11.06	SUPERVISAR EN LA IMPLEMENTACION DEL MODULO DEL CONTROL DE ASISTENCIA.	3	1.208.00	5.00	63 %	0 %
03.04.05	AEI.11.06	IMPLEMENTACIÓN Y APLICACIÓN DE REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.	3	6.00	5.00	83 %	83 %
03.04.01	AEI.11.06	SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE LOS SISTEMAS ADMINIS	3	51.00	15.00	71 %	29 %
03.04.01	AEI.11.06	GESTION DE TRAMITE DOCUMENTARIO: RECEPCIONAR, EVALUAR, ANALIZAR, DERIVAR Y HACER SEGU	3	8,793.00	6,083.00	94 %	69 %
03	AEI.11.06	DILIGENCIAS DE EJECUCIÓN FORZOSA	3	45.00	0.00	0 %	0 %
03	AEI.11.06	ASESORAR EN ASUNTOS JURÍDICOS AL CONSEJO MUNICIPAL, ALCALDÍA Y DEMÁS ÓRGANOS EN MATI	3	475.00	370.00	93 %	78 %
03	AEI.11.06	COLABORAR EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE CONTRATOS O CONVENIOS DE CARÁCTER MU	3	50.00	28.00	70 %	56 %
03	AEI.11.06	BRINDAR ASESORAMIENTO Y EMITIR OPINIÓN DE CARÁCTER TÉCNICO JURÍDICO - LEGAL, ADMINSTR	3	623.00	520.00	96 %	83 %
01	AEI.11.06	REALIZACIÓN DE SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL	1	28.00	14.00	88 %	50 %
02	AEI.11.06	LIMPIEZA DEL TERMINAL TERRESTRE; INSUMOS PARA LIMPIEZA DEL TERMINAL TERRESTRE	1	214.00	122.00	67 %	57 %
02	AEI.11.06	PRESENTAR DESCARGOS, RECURSOS LEGALES ADMINISTRATIVOS ANTE ENTIDADES DIVERSOS	1	103.00	57.00	66 %	55 %
02	AEI.11.06	ACTUALIZAR EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE CAUSAS DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HU	1	37.00	21.00	64 %	57 %
02	AEI.11.06	REALIZAR COORDINACIONES CON EL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS, CON RELACIO	1	48.00	28.00	72 %	58 %
03	AEI.11.06	ASESORAR AL ALCALDE Y AL CONCEJO EN ASUNTOS DE SU COMPETENCIA Y EJECUTAR LOS ACUERDO	1	104.00	68.00	85 %	65 %
03	AEI.11.06	EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE EMBARGO Y CLAUSURA.	3	31.00	0.00	0 %	0 %
03	AEI.11.06	EJECUCIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES	3	36.00	0.00	0 %	0 %

NOTA:
Para la evaluación solo se considera las AO/inversiones activas y con meta física anual mayor a cero.
1/ El método de cálculo del AVANCE % EJEC. FISICO de las AO/inversión dependerá del tipo de agregación con el que fue configurada:
i. Acumulado anual: (suma de la ejecución) / (suma de la programación) * 100. Para la suma considerar los meses del periodo de evaluación (semestre 1, semestre 2 o anual).
ii. Acumulado mensual: (último valor mayor a cero en la ejecución) / (último valor mayor a cero en la programación) * 100. último valor considerando el periodo de evaluación (semestre 1, semestre 2 o anual).
iii. No acumulado: Promedio de la ejecución porcentual de cada mes. Donde la ejecución porcentual de cada mes se calcula como: (ejecución del mes)/(programación del mes)*100.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO
V°B°
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
JULI

3.2. Proceso de implementación de AEI

Para poder realizar el análisis de implementación de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) priorizados, se ha considerado la tabla 2 del reporte de resultados del Plan Operativo Institucional POI 2025 al primer semestre, para el efecto de evaluación se tiene la ejecución del POI modificado por OEI y AEI según el PEI 2025-2030.

Tabla 2. Plan Operativo Modificado por OEI y AEI del PEI

OEI / AEI	Nombre	POI N° AO
OEI.01	**Reducir la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres** existentes de o	
AEI.01.01	Instrumentos de estimación del riesgo de desastres de origen natural; socio natural o antrópico	S.P.
AEI.01.02	Programa de desarrollo de capacitaciones en GRD difundidos a la población	S.P.
AEI.01.03	Sistemas de Alerta Temprana implementados en beneficio de la población	2
AEI.01.04	Centros de operaciones de emergencia local (COEL) implementados en la provincia	2
AEI.01.05	Programa de formación de brigadas especializadas para la atención frente a emergencias y des	3
OEI.02	Promover el desarrollo de las actividades económicas en la provincia de Chucuito Juli	
AEI.02.01	Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos comerciales en la provincia	2
AEI.02.02	Acciones de control y fiscalización oportuna de las actividades económicas desarrolladas en la	4
AEI.02.03	Asistencia técnica en temas tecnológicos para los productores agropecuarios de la provincia	3
AEI.02.04	Control fitosanitario de plagas implementado en beneficio de los productores agrícolas	1
AEI.02.05	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia	8
AEI.02.06	Recursos turísticos habilitados para el turismo en la provincia	5
OEI.03	Promover el desarrollo territorial ordenado y sostenible en la Provincia	
AEI.03.01	Plan de Desarrollo Urbano de áreas urbanas actualizados e implementados en la provincia	2
AEI.03.02	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia	7
AEI.03.03	Programa de asistencia técnica y orientación en desarrollo urbano en el distrito de Juli	2
OEI.04	Mejorar la gestión ambiental en el distrito de Juli	
AEI.04.01	Programa de limpieza pública implementado en la capital de la provincia	10
AEI.04.02	Programa de fiscalización de emisión de humos; gases; ruido y otros contaminantes del ambier	1
AEI.04.03	Programa de forestación y reforestación implementados en la provincia	1
OEI.05	Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en el distrito de Juli.	
AEI.05.01	Acceso a servicios de saneamiento adecuados para la población de la provincia	9
AEI.05.02	Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS) con fiscalizacion y regulación conti	2
AEI.05.03	Asistencia técnica a las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento continua en la prc	4
OEI.06	Mejorar las condiciones de salud en la provincia	
AEI.06.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provincia	6
AEI.06.02	Programa de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y profilaxis en centros	4
OEI.07	Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia	
AEI.07.01	Plan de seguridad ciudadana implementado en la provincia	2
AEI.07.02	Equipamiento adecuado para los serenos de la municipalidad provincial.	S.P.
AEI.07.03	Sistema de video vigilancia implementado capital de la provincia	S.P.
AEI.07.04	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población	3
OEI.08	**Mejorar los servicios de protección social en la provincia**	
AEI.08.01	Programa nacional de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables d	4
AEI.08.02	Registro de información socioeconómica de la población vulnerable de la provincia	12
AEI.08.03	Servicio de atención contra la violencia familiar oportuno en beneficio de la población	7
OEI.09	Contribuir al mejoramiento del el servicio educativo; cultural y deportivo en la provincia	
AEI.09.01	Programa educativo municipal adecuados que se dictan a los estudiantes en edad escolar de la	6
AEI.09.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia	4
AEI.09.03	Biblioteca municipal con atención integral en la provincia	S.P.
AEI.09.04	Programa de desarrollo cultural difundido en la provincia	2
OEI.10	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia	
AEI.10.01	Programa de educación vial implementado para transportistas de la provincia	4
AEI.10.02	Acciones de control y fiscalización del tránsito y transporte desarrollados en la provincia	39
OEI.11	Fortalecer la Eficiencia en la Gestión Institucional	
AEI.11.01	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para personal de la Municipalidad	4
AEI.11.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad	45
AEI.11.03	Recaudación tributaria efectivo por medio de la Municipalidad	8
AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad provincial	37
AEI.11.05	Atención de solicitudes institucional oportuna en la Municipalidad Provincial	8
AEI.11.06	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	95
AEI.11.07	Gobierno electrónico implementada en los procesos y servicios de la Municipalidad	S.P.
	TOTAL	358

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI V°B° SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

Según el reporte del aplicativo de CEPLAN (tabla 2), es el resultado donde cada Centro de Costo ha registrado la información en forma oportuna en la etapa de seguimiento en la que existen algunas actividades operativas que no tienen su programación y es como sigue:

- **AEI 01.01** sin programación donde los responsables de defensa civil no programaron, a raíz de que no cuenta con financiamiento para la adquisición de los instrumentos de riesgo.
- **AEI 01.02** sin programación, el cual se debe a que el responsable de seguridad ciudadana no tuvo el presupuesto para llevar adelante las capacitaciones y poder difundir a la población.
- **AEI 07.02** sin programación, el cual estaba orientado al equipamiento de los serenos con el propósito de disminuir la inseguridad ciudadana.
- **AEI 07.03** sin programación, que corresponde a promover el seguimiento de la video vigilancia con el propósito de disminuir la inseguridad ciudadana.
- **AEI 09.03** sin programación, el área correspondiente no programo la atención de la biblioteca en beneficio y mejoramiento en el servicio educativo cultural.
- **AEI 11.07** sin programación a raíz de que el responsable de la dependencia soporte técnico no reporto la información de seguimiento al operador de centro de costo.

✓ Análisis de las AO e inversiones relacionadas a las AEI priorizadas

Para poder realizar el estudio de implementación de las AEI correspondientes a los OEI priorizados, para la evaluación se considera la tabla 3, en la que se puede visualizar el avance de ejecución físico del POI modificado por OEI y AEI del PEI 2025-2030, son los resultados del Plan Operativo Institucional POI 2025 al primer semestre.

Tabla 3. Avance de ejecución física del POI Modificado por OEI y AEI del PEI

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inve 1/	Ejecución física 1° Semestre 2/	Ejecución física Anual 3/
OEI.01	Reducir la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el ries	1		65 %	29 %
AEI.01.03	Sistemas de Alerta Temprana implementados en beneficio de la poblaciór	3	2	79 %	34 %
AEI.01.04	Centros de operaciones de emergencia local (COEL) implementados en la	4	2	51 %	27 %
AEI.01.05	Programa de formación de brigadas especializadas para la atención frente	5	3	55 %	18 %
OEI.02	Promover el desarrollo de las actividades económicas en la provincia de C	2		49 %	47 %
AEI.02.01	Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos comerciales	1	2	17 %	17 %
AEI.02.02	Acciones de control y fiscalización oportuna de las actividades económic	2	4	78 %	78 %
AEI.02.03	Asistencia técnica en temas tecnológicos para los productores agropecua	3	3	88 %	89 %
AEI.02.04	Control fitosanitario de plagas implementado en beneficio de los product	4	1	0 %	0 %
AEI.02.05	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia	5	8	68 %	57 %
AEI.02.06	Recursos turísticos habilitados para el turismo en la provincia	6	5	58 %	29 %
OEI.03	Promover el desarrollo territorial ordenado y sostenible en la Provincia	3		54 %	20 %
AEI.03.01	Plan de Desarrollo Urbano de áreas urbanas actualizados e implementado	1	2	40 %	10 %
AEI.03.02	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia	2	7	57 %	29 %
AEI.03.03	Programa de asistencia técnica y orientación en desarrollo urbano en el d	3	2	87 %	32 %
OEI.04	Mejorar la gestión ambiental en el distrito de Juli	4		72 %	44 %
AEI.04.01	Programa de limpieza pública implementado en la capital de la provincia	1	10	71 %	33 %
AEI.04.02	Programa de fiscalización de emisión de humos; gases; ruido y otros cont	2	1	63 %	36 %
AEI.04.03	Programa de forestación y reforestación implementados en la provincia	3	1	94 %	94 %
OEI.05	Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en el distrit	5		69 %	46 %
AEI.05.01	Acceso a servicios de saneamiento adecuados para la población de la pro	1	9	64 %	39 %
AEI.05.02	Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS) con fiscalizaci	2	2	76 %	52 %
AEI.05.03	Asistencia técnica a las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamien	3	4	72 %	55 %
OEI.06	Mejorar las condiciones de salud en la provincia	6		78 %	55 %
AEI.06.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provincia	1	6	74 %	55 %
AEI.06.02	Programa de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y	2	4	85 %	57 %
OEI.07	Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia	7		48 %	27 %
AEI.07.01	Plan de seguridad ciudadana implementado en la provincia	1	2	42 %	17 %
AEI.07.04	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población	4	3	74 %	70 %
OEI.08	Mejorar los servicios de protección social en la provincia	8		80 %	43 %
AEI.08.01	Programa nacional de apoyo social de forma permanente a grupos de pol	1	4	83 %	45 %
AEI.08.02	Registro de información socioeconómica de la población vulnerable de la	2	12	78 %	41 %
AEI.08.03	Servicio de atención contra la violencia familiar oportuno en beneficio de	3	7	78 %	42 %
OEI.09	Contribuir al mejoramiento del el servicio educativo; cultural y deportivo	9		64 %	41 %
AEI.09.01	Programa educativo municipal adecuados que se dictan a los estudiantes	1	6	63 %	49 %
AEI.09.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia	2	4	75 %	34 %
AEI.09.04	Programa de desarrollo cultural difundido en la provincia	4	2	32 %	30 %
OEI.10	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia	10		66 %	53 %
AEI.10.01	Programa de educación vial implementado para transportistas de la provi	1	4	66 %	64 %
AEI.10.02	Acciones de control y fiscalización del tránsito y transporte desarrollados	2	39	65 %	29 %
OEI.11	Fortalecer la Eficiencia en la Gestión Institucional	11		64 %	46 %
AEI.11.01	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para personal d	1	4	58 %	48 %
AEI.11.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Mu	2	45	55 %	29 %
AEI.11.03	Recaudación tributaria efectivo por medio de la Municipalidad	3	8	79 %	48 %
AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad provincial	4	37	64 %	49 %
AEI.11.05	Atención de solicitudes institucional oportuna en la Municipalidad Provir	5	8	77 %	70 %
AEI.11.06	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	6	95	69 %	51 %
	Índice de Gestión Institucional (IGI) 4/		358	63 %	39 %

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.
3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio de los avances por AEI, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual distinta de cero.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

De acuerdo al reporte del Plan Operativo Institucional (POI) 2025 y Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2030 al primer semestre, se tiene el avance de ejecución física, al ser implementado las AEI se puede apreciar el comportamiento.

OEI.01 Reducir la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres existentes de origen natural; socio natural o antrópico en la provincia, sea ha logrado un avance físico del 29% promedio al I semestre 2025, el cual se debe a que las acciones estratégicas institucionales han contribuido como son: AEI.01.03, AEI.01.04 y AEI.01.05, en este grupo se programaron 7 Actividades Operativas.

OEI.02 Promover el desarrollo de las actividades económicas en la provincia de Chucuito Juli, al primer semestre se tiene un avance físico de 47% promedio, según el reporte de las Acciones estratégicas institucionales AEI.02.01, AEI.02.02, AEI.02.03, AEI.02.04, AEI.02.05 y AEI.02.06, se tiene programado 23 Actividades Operativas.

OEI.03 Promover el desarrollo territorial ordenado y sostenible en la Provincia, al primer semestre se logró un avance físico de 20%, de acuerdo al reporte de las Acciones estratégicas institucionales que corresponde a este objetivo y son AEI.03.01, AEI.03.02 y AEI.03.03, en este grupo se tiene programado 11 Actividades Operativas.

OEI.04 Mejorar la gestión ambiental en el distrito de Juli, en el primer semestre se logró un avance físico de 44%, de acuerdo al reporte de las acciones estratégicas institucionales que comprenden este objetivo son AEI.04.01, AEI.04.02, AEI.04.03, y tiene programado 12 Actividades Operativas.

OEI.05 Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en el distrito de Juli, al primer semestre se logró un avance físico de 46% promedio, a raíz de que las Acciones estratégicas institucionales han contribuido con este objetivo; como es AEI.05.01, AEI.05.02, AEI.05.03 en este grupo se programaron 15 Actividades Operativas.

OEI.06 Mejorar las condiciones de salud en la provincia, al primer semestre se logró un avance físico de 55%, de acuerdo al reporte de la acción estratégica institucional AEI.06.01, AEI.06.02, tiene programado 10 Actividades Operativas.

OEI.07 Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia, se tiene las acciones estratégicas institucionales AEI.07.01, AEI.07.04, que contribuyen a este objetivo son donde se logró un avance físico de 27%, tiene programaron 5 Actividades Operativas.

OEI.08 Mejorar los servicios de protección social en la provincia, las acciones estratégicas institucionales AEI.08.01, AEI.08.02 y AEI.08.03, que contribuyen con el objetivo, que al primer semestre se logró un avance físico de 43%, en este grupo se tiene programado 23 Actividades Operativas.

OEI.09 Contribuir al mejoramiento del servicio educativo; cultural y deportivo en la provincia, las Acciones estratégicas institucionales que contribuyen a este objetivo son AEI.09.01, AEI.09.02 y AEI.09.04 en este grupo se programaron 12 Actividades Operativas, de acuerdo al reporte del primer semestre se logró un avance físico de 41%.

OEI.10 Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia, las Acciones estratégicas institucionales AEI.10.01 y AEI.10.02, que contribuyen a este objetivo, en este grupo se programaron 43 Actividades Operativas, de acuerdo al reporte del primer semestre se logró un avance físico de 53%.

OEI.11 Fortalecer la Eficiencia en la Gestión Institucional, las Acciones estratégicas institucionales que contribuyen a este objetivo son AEI.11.01, AEI.11.02, AEI.11.03, AEI.11.04, AEI.11.05, AEI.11.06, en este grupo se programó 197 Actividades Operativas, de acuerdo al reporte del primer semestre se tiene un avance físico de 46%.

Tabla 4. Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado

			Ejecución física	
Código	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	1° Semestre 2/	Anual 3/
07	TRABAJO	1		0 %
20	SALUD	4	87 %	87 %
23	PROTECCION SOCIAL	31	70 %	36 %
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	10	64 %	42 %
18	SANEAMIENTO	16	67 %	46 %
08	COMERCIO	5	53 %	53 %
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	204	66 %	46 %
17	AMBIENTE	12	73 %	38 %
19	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO	1	80 %	40 %
24	PREVISION SOCIAL	1	100 %	57 %
21	CULTURA Y DEPORTE	13	65 %	40 %
15	TRANSPORTE	47	66 %	35 %
09	TURISMO	5	57 %	46 %
10	AGROPECUARIA	3	61 %	61 %
22	EDUCACION	5	60 %	43 %
		358		

1/ Total de AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Se calcula como el promedio simple del % de ejecución física semestral de las AO/Inversión vinculadas a la función del Estado.
3/ Se calcula como el promedio simple del % de ejecución física anual de las AO/Inversión vinculadas a la función del Estado.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Función 15: Transporte; en este grupo se programaron 47 AO, al primer semestre 2025 se logró un avance físico del 35 %.

Función 8: Comercio; tiene programaron 5 AO, logrando un avance físico promedio de 53%.

Función 3: Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia; tiene programado 204 AO/inversiones, logrando un avance físico promedio de 46%.

Función 23: Protección Social; tiene programado 31 AO/inversiones, logrando un avance físico promedio de 36 % promedio al I semestre 2025.

Función 09: Turismo; en este grupo se programaron 5 AO/inversiones, logrando un avance físico de 46%.

Función 18: Saneamiento; en este grupo se programaron 16 AO/inversiones, logrando un avance físico de 46%.

Función 22: Educación; en este grupo se programaron 5 AO/inversiones, logrando un avance físico de 43%.

Función 20: Salud; en este grupo se programaron 4 AO/inversiones, logrando un avance físico de 87 %.

Función 05: Orden Público y Seguridad; en este grupo se programaron 10 AO/inversiones, logrando un avance físico de 42 %.

Función 17: Ambiente; en este grupo se programaron 12 AO/inversiones, logrando un avance físico de 38 %.

Función 21: Cultura y Deporte; en este grupo se programaron 13 AO/inversiones, logrando un avance físico de 40 %.

Función 24: Previsión Social; se tiene programado 1 AO/inversiones, logrando un avance físico de 57 %.

Función 10: Agropecuaria; en este grupo se programaron 3 AO/inversiones, logrando un avance físico de 61 %.

Función 19: Vivienda y Desarrollo Urbano; en este grupo se programaron 1 AO/inversiones, logrando un avance físico de 40 %.

Ejecución físico del POI por Centro de Costo

La Municipalidad Provincial Chucuito Juli, cuenta con 21 Centros de Costo y un total de 358 AO, el avance de ejecución físico al primer semestre de 2025, se puede visualizar en el reporte del aplicativo de CEPLAN, tabla N° 5 para el análisis del comportamiento de los resultados por cada centro de costo la ejecución física.

Tabla 5. Avance de ejecución física del POI Modificado por centros de costos

Código	Descripción	N° de AO/Inver 1/	Ejecución física	
			1° Sem /2	Anual /3
01	CONCEJO MUNICIPAL	2	44 %	25 %
02	ALCALDÍA	30	63 %	47 %
02.04	SECRETARIA GENERAL	28	61 %	36 %
02.06	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	23	71 %	26 %
03	GERENCIA MUNICIPAL	12	62 %	52 %
03.04.01	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	24	67 %	59 %
03.04.02	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	11	40 %	26 %
03.04.03	SUB GERENCIA DE TESORERIA	10	82 %	41 %
03.04.04	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	22	75 %	64 %
03.04.05	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	13	84 %	47 %
03.04.06	SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	8	79 %	48 %
03.05.01	GERENCIA DE PLANEAMIENTO	11	52 %	42 %
03.05.02	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN	7	47 %	39 %
03.05.03	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	7	98 %	57 %
03.05.04	SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN E INVERSIONES	7	65 %	49 %
03.06	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	48	73 %	42 %
03.06.04	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	17	73 %	44 %
03.07	GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	6	66 %	69 %
03.08	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	15	53 %	51 %
03.09.01	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	46	58 %	34 %
03.09.04	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	11	60 %	26 %
	TOTAL	358		

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.
2/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas centro de costos.
3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por centro de costos.
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Concejo Municipal tiene programado 2 actividades operativas, al primer trimestre tiene un avance físico es 25 %.

Alcaldía Tiene programado 30 actividades operativas, el avance de ejecución física es de 47%; dicho centro de costo está conformado por las dependencias de:

- Alcaldía
- Órgano de Control Institucional
- Procuraduría Publica Municipal
- Terminal Terrestre
- UGASS Juli

Secretaria General tiene programado 28 actividades operativas, que tiene un avance físico de 36 %; este centro de costo está integrada por las siguientes dependencias:

- Imagen Institucional
- Mesa de partes
- Archivo

Instituto Vial Provincial tiene programado 23 actividades operativas y el avance de ejecución físico es el 26% al primer semestre.

Gerencia Municipal se programaron 12 actividades operativas, que tiene un avance físico 52% de ejecución al primer semestre; el responsable de centro de costo debe consolidar la información de las siguientes dependencias:

- Cobranza Coactiva
- Gerencia de Asesoría Legal

Gerencia de Administración Se programaron 24 actividades operativas, que tiene un avance físico de 59%.

Sub Gerencia de Contabilidad tiene programado 11 actividades operativas, un avance físico de 26%.

Sub Gerencia de Tesorería tiene programado 10 actividades operativas, el avance físico es 41%.

Sub Gerencia de Logística y Patrimonio Se programaron 22 actividades operativas, el avance físico es de 64%.

Sub Gerencia de Recursos Humanos Se programaron 13 actividades operativas, que tiene un avance físico de 47%.

Sub Gerencia de Administración Tributaria Se programaron 8 actividades operativas programadas, que tiene un avance físico de 48%.

Gerencia de Planeamiento y Presupuesto Se programaron 11 actividades operativas, que tiene un avance físico anual de 42%.

Sub Gerencia de Presupuesto y Racionalización Se programaron 7 actividades operativas, que tiene un avance físico de 39%.

Sub Gerencia de Planeamiento y Desarrollo Organizacional Se programaron 7 actividades operativas, que tiene un avance físico de 57%.

Sub Gerencia de Promoción e Inversiones Se programaron 7 actividades operativas, que tiene un avance físico de 49%.

Gerencia de Promoción Social y Servicios Públicos Se programaron 48 actividades operativas, que tiene un avance físico de 42%; el centro de costo está integrado por las siguientes dependencias:

- Sub Gerencia de Protección Ciudadana y Defensa Civil
- Sub Gerencia de Programas Sociales y Bienestar Social

Sub Gerencia de Medio Ambiente y Servicios Se programaron 17 actividades operativas, tiene un avance físico de 44%, en este centro de costo se considera a **ATM**

Gerencia de Transportes y Seguridad Vial Se programaron 6 actividades operativas, que tiene un avance físico de 69%.

Gerencia de Desarrollo Económico Se programaron 15 actividades operativas, que tiene un avance físico del 51%; el centro de costo está comprendido por las dependencias:

- Gerencia de Desarrollo Económico
- Sub Gerencia de Promoción Productiva
- Sub Gerencia de Turismo

Gerencia de Infraestructura y Obras Se programaron 46 actividades operativas, que tiene un avance físico de 34% en el primer semestre; el centro de costo está comprendido por las siguientes dependencias:

- Sub Gerencia de Estudios y Proyectos Definitivos
- Sub Gerencia de Obras y Mantenimiento
- Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos

Sub Gerencia de Ordenamiento Territorial Urbano Rural tiene programado 11 actividades operativas, que tiene un avance físico al primer semestre de 26%.

Actividades Operativas por Acciones Estratégicas Institucionales y Centros de Costo

Tabla 7. AO por Acciones Estratégicas Institucionales y Centros de Costos.

AEI	Acción Estratégica Institucional	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Total
OEI.01	Reducir la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres existentes de origen natural y socio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	1	0	0	7
AEI.01.03	Sistemas de Alerta Temprana implementados en beneficio de la pr																1			1			2
AEI.01.04	Centros de operaciones de emergencia local (COEL) implementado																2						2
AEI.01.05	Programa de formación de brigadas especializadas para la atenció																3						3
OEI.02	Promover el desarrollo de las actividades económicas en la provincia de Chucuito Juli	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	9	0	0	23
AEI.02.01	Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos com																		2				2
AEI.02.02	Acciones de control y fiscalización oportuna de las actividades ec																		3	1			4
AEI.02.03	Asistencia técnica en temas tecnológicos para los productores ag																		2	1			3
AEI.02.04	Control fitosanitario de plagas implementado en beneficio de los																		1				1
AEI.02.05	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia																		4	4			8
AEI.02.06	Recursos turísticos habilitados para el turismo en la provincia																		2	3			5
OEI.03	Promover el desarrollo territorial ordenado y sostenible en la prov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	11
AEI.03.01	Plan de Desarrollo Urbano de áreas urbanas actualizados e implem																				2		2
AEI.03.02	Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia																				7		7
AEI.03.03	Programa de asistencia técnica y orientación en desarrollo urban																				2		2
OEI.04	Mejorar la gestión ambiental en el distrito de Juli	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1	0	0	0	0	0	12
AEI.04.01	Programa de limpieza pública implementado en la capital de la pr															10							10
AEI.04.02	Programa de fiscalización de emisión de humos; gases; ruido y ot																1						1
AEI.04.03	Programa de forestación y reforestación implementados en la pro															1							1
OEI.05	Garantizar la provisión de los servicios de saneamiento básico en	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	[illegible]	0	0	0	[illegible]	0	0	15
AEI.05.01	Acceso a servicios de saneamiento adecuados para la población d				7															2			9
AEI.05.02	Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS) con fi															2							2
AEI.05.03	Asistencia técnica a las Juntas Administradoras de Servicios de Sa															4							4
OEI.06	Mejorar las condiciones de salud en la provincia	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	7	0	0	[illegible]	0	0	10
AEI.06.01	Programa de alimentación saludable para la población de la provi																6						6
AEI.06.02	Programa de medicina preventiva: primeros auxilios: educación sa									1							2			1			4
OEI.07	Disminuir la inseguridad ciudadana en la provincia	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	5
AEI.07.01	Plan de seguridad ciudadana implementado en la provincia				1												1						2
AEI.07.04	Patrullaje municipal permanente en beneficio de la población																3						3
OEI.08	Mejorar los servicios de protección social en la provincia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0	0	0	23
AEI.08.01	Programa nacional de apoyo social de forma permanente a gru																4						4
AEI.08.02	Registro de información socioeconómica de la población vulnera																12						12
AEI.08.03	Servicio de atención contra la violencia familiar oportuno en bene																7						7
OEI.09	Contribuir al mejoramiento del el servicio educativo, cultural y de	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	1	7	0	0	12
AEI.09.01	Programa educativo municipal adecuados que se dictan a los act.																2			4			6
AEI.09.02	Programa deportivo municipal accesible a la población de la prov																2			2			4
AEI.09.04	Programa de desarrollo cultural difundido en la provincia																		1	1			2
OEI.10	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	[illegible]	0	14	0	0	43
AEI.10.01	Programa de educación vial implementado para transportistas de																	4					4
AEI.10.02	Acciones de control y fiscalización del tránsito y transporte desarr			23														2		14			39
OEI.11	Fortalecer la eficiencia en la Gestión Institucional	3	28	0	22	24	11	10	22	12	8	11	7	7	7	0	3	[illegible]	0	11	0	12	167
AEI.11.01	Programa de fortalecimiento de capacidades permanente para ge											1										3	4
AEI.11.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos e	1	24		5								2				3			10			45
AEI.11.03	Recaudación tributaria efectiva por medio de la Municipalidad										8												8
AEI.11.04	Instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad provinc				8							9	7	3	7							1	37
AEI.11.05	Atención de solicitudes institucional oportuna en la Municipalida		4		1	2																1	8
AEI.11.06	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad	1			8	22	11	10	22	12		1								1		7	96
	TOTAL	3	28	25	30	24	11	10	22	13	8	11	7	7	7	17	48	5	16	46	11	12	358

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01

✓ Análisis en las AEI criticas

Para el análisis de la AEI se ha considerado la tabla resumen del reporte de seguimiento semestral 2025 del plan operativo institucional, el cual se ha obtenido del aplicativo de CEPLAN.

De acuerdo a la tabla resumen se tiene 43 acciones estratégicas institucionales y 358 actividades operativas, en seguimiento para la evaluación del avance de ejecución física se tiene distribuidos en tres rangos:

- En el rango de [0%-75%> se tiene 43 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) y 174 Actividades Operativas (AO).
- En el rango [75%-95%> se tiene 27 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) y 144 Actividades Operativas (AO).

En el rango ≥95% se tiene 2 Acción Estratégica Institucional (AEI) y 25 Actividades Operativas (AO)

✓ Aplicación de las recomendaciones respecto a la evaluación anterior

- De las recomendaciones que se realizaron algunos cumplieron otros quedaron en proceso.
- Por otro lado se les ha exhortado a los operadores de Centro de Costo a fin de que los gerentes puedan Implementar mecanismos para el logro de la eficiencia administrativa, el cual viene quedando en proceso.
- Fortalecer la capacidad del recurso humano de la municipalidad, mediante capacitaciones para mejorar el rendimiento de cada dependencia se encuentra en proceso.
- La mesa técnica debe implementar estrategias para lograr la ejecución de las obras y/o proyectos en coordinación con (infobras), el cual se encuentra en proceso.
- Se encuentra en proceso la agilización de procesos de adquisición de bienes y servicios, por parte de la Sub Gerencia de Logística.

4. Conclusiones

- De acuerdo al reporte (Tabla 5) avance de ejecución física del POI 2025 primer semestre, se tiene 21 Centros de Costo, donde se tiene programado 358 actividades operativas, en la que se puede visualizar la ejecución física de forma porcentual por centro de costo.
- Se puede indicar que se tuvo algunas dificultades con algunos responsables de centro de costo, incumplieron con el registro del reporte de ejecución físico en el aplicativo CEPLAN v.01, el otro de los factores es a consecuencia frecuente de cambio de personal, el cual repercute en el informe de evaluación institucional 2025.
- Se ha detectado que algunas dependencias de tres centros de costo no cumplieron adecuadamente con el registro de información como es Gerencia de Desarrollo Económico local, Infraestructura y Gerencia de Promoción Social y servicios, el cual se observa en la ejecución del presupuesto y el reporte del avance físico de las AOI.
- Por otro lado, se puede mencionar que en el mes de mayo se aprobó el PEI 2025-2030 el cual se encuentra en proceso de actualización e implementación, dicho documento de gestión será un punto a favor de la institución para acceder al incremento de recursos del FONCOMUN.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI
V°B°
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

5. Recomendaciones

- Gerencia de Infraestructura y Obras como responsable del Centro de Costo e INFOBRAS, debe implementar mecanismos de coordinación entre responsables y ejecutores de proyectos para un mejor recojo y registro de información.
- La Gerencia de Promoción Social y Servicios como responsable del Centro de Costo, debe crear mecanismos de coordinación entre responsables para un mejor recojo y registro de información a fin de que sea en forma oportuna.
- La Gerencia de Desarrollo Económico Local como responsable del centro de costo debe implementar mecanismos de coordinación con el propósito del recojo y el registro de información de actividades y proyectos de inversión a su cargo.
- La Subgerencia de Logística debe agilizar los procesos de adquisiciones, con la finalidad de garantizar la ejecución de obras y la marcha administrativa en beneficio de los usuarios.
- La mesa técnica de seguimiento a la ejecución de las obras (Infobras), es de responsabilidad de Gerente de Infraestructura y Subgerencia de Programación Multianual de Inversiones, con el propósito de acelerar el avance físico programado en cada proyecto.
- Se recomienda que, para la Creación de nuevas actividades Operativas, deben tener muy clara la determinación en cuanto a la denominación del proyecto y la fase del ciclo del proyecto (si la asignación del presupuesto es para 1.- elaboración del expediente técnico, 2.- ejecución de la obra/proyecto y 3.- si va ser para liquidación), el cual debe estar respaldado por un acto resolutivo.

6. Anexos

- Reporte de seguimiento del PEI
- Reporte-seguimiento-POI- I semestre-2025
- Información complementaria adicional que resulte relevante

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
CHUCUITO - JULI

SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO-JULI
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
RECIBIDO
25 AGO 2025
REG. N°: 3525 N° FOLIOS: 27
HORA: 11:52am FIRMA: R

INFORME Nº 206 -2025-MPCHJ/SGPDO.

AL : CPC. Wilber VELASQUEZ CRUZ
Gerente de Planificación y Presupuesto.
DE : Ing. FELIPE VALDEZ CHOQUECOTA
Sub Gerente de Planificación y Desarrollo Organizacional
ASUNTO : Solicita aprobación del Informe de Evaluación POI I Semestre 2025.
REF : RPCD Nº 0056-2024--CEPLAN/PCD
FECHA : Juli, 15 de agosto de 2025.

Es grato dirigirme a Ud., a fin de Solicitar la aprobación del **Informe de Evaluación POI I Semestre 2025**:

Primero. Que, en cumplimiento a la Resolución de la Presidencia de Consejo Directivo Nº 0056-2024-CEPLAN/PCD, que aprueba la Guía para el Seguimiento y Evaluación, donde se tiene determinado el cronograma de presentación del "Informe de Evaluación del POI I Semestre 2025", que la fecha límite para su aprobación sería el 27/08/2025; razón por la que recurro a su digna Autoridad para su aprobación.

Segundo. Debo manifestarle que el documento se ha desarrollado adecuadamente de acuerdo a la guía de seguimiento y evaluación, lo que corresponde al Informe de Evaluación POI I Semestre 2025; a fin de cumplir con las exigencias de CEPLAN; alcanzo copia del documento para su aprobación con acto resolutivo, en mérito al documento de referencia; contiene 30 folios.

Es cuanto informo a Ud. Señor Gerente de Planeamiento, el cual es para su conocimiento, toma de decisiones y fines convenientes.

ATENTAMENTE;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
Chucuito - Juli
Ing. Felipe Valdez Choquecota
Sub Gerente de Planeamiento y Desarrollo Organizacional

CC.
G M.
OCI
Archivo

VALIDACIÓN DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte):

Jueves, 24 de julio de 2025

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Cierre : Junio

SECTOR: 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO: 000 - MUNICIPALIDADES
UE: 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI
CC: 01 - CONCEJO MUNICIPAL

PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel Imprimir

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.11	II	FORTALECER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL													
AEI.11.02	II	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD													
AOI30163300149 - REALIZAR ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE GESTIÓN MUNICIPAL			CONCEJO MUNICIPAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00	0.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
														EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.02:	0.00
AEI.11.06	II	Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad													

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AOI30163300148 - REALIZACIÓN DE SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL			CONCEJO MUNICIPAL	Muy Alta	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
														EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.06:	[illegible]

[illegible]	43.75
[illegible]	0.00
[illegible]	43.75

TABLA RESÚMEN

Año 2025	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	[illegible]	1		-	2
Actividades Operativas (Ejecución Física)	[illegible]	1		0	2

AO EN SEGUIMIENTO	2
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	2
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	0

(1) no se considera las AO con resultado [illegible]

NOTAS:

(I) Forman parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año, semestre, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.

(II) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a junio.

b) Si es "Acumulado Mensual" se toma el último valor mayor a cero de enero a junio.

c) Si es "No Acumulado" solo se rellena con [illegible]

(III) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (ejecución acumulada / programación acumulada) * 100.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI

Abog. Ruth Maritza Jallo Araca
SECRETARIA GENERAL

							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.02: [illegible]

AEI.11.04 II Instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad provincial

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG / EJE	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AOI[illegible] - SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR			ALCALDÍA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	
AOI[illegible] - EVALUACIÓN DE DENUNCIAS			ALCALDÍA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - EVALUACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO			ALCALDÍA	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - GARANTIZAR EL FINANCIAMIENTO DE [illegible]			ALCALDÍA	Alta	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES DE AUDITORÍA Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA ENTIDAD			ALCALDÍA	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	15.00	11.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	[illegible]	0.00	12.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - VERIFICACIÓN DE REGISTROS EN INFOBRAS			ALCALDÍA	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	7.00	7.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	7.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LAS SITUACIONES ADVERSAS RESULTANTES DEL SERVICIO DE CONTROL SIMULTÁNEO			ALCALDÍA	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - SERVICIO DE CONTROL SIMULTÁNEO			ALCALDÍA	Muy Alta	INFORME	Acumulado [illegible]	PROGRAMADO	[illegible]	1.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.04: 62.13

AEI.11.05 II Atención de solicitudes institucional oportuna en la Municipalidad Provincial

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG / EJE	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AOI[illegible] - DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	5.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.05: [illegible]

AEI.11.06 II Gestión administrativa y operativa efectiva en la Municipalidad

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG / EJE	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AOI[illegible] - CONDUCCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS INVESTIGACIONES FORMULADAS ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO A NIVEL DE INVESTIGACIÓN PREPARATORIA			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	4.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	4.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - ASISTIR A DILIGENCIAS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS PROGRAMADAS EN ESTA LOCALIDAD			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	5.00	7.00	7.00	7.00	7.00	[illegible]	36.00	58.33
							EJECUTADO	5.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	21.00	
AOI[illegible] - PRESENTAR DESCARGOS, RECURSOS LEGALES ADMINISTRATIVOS ANTE ENTIDADES DIVERSOS			ALCALDÍA	Muy Alta	EXPEDIENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	15.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	15.00	[illegible]	
AOI[illegible] - ACTUALIZAR EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE CAUSAS DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	33.00	63.64
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	21.00	
AOI[illegible] - REALIZAR COORDINACIONES CON EL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS, CON RELACIÓN DE LOS PROCESOS SEGUIDOS A FAVOR Y EN CONTRA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO JULI			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - LIMPIEZA DEL TERMINAL TERRESTRE: INSUMOS PARA LIMPIEZA DEL TERMINAL TERRESTRE			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	31.00	28.00	31.00	30.00	31.00	30.00	181.00	67.40
							EJECUTADO	31.00	0.00	0.00	30.00	31.00	30.00	122.00	
AOI[illegible] - ATENCIÓN DE SS.HH. DEL TERMINAL TERRESTRE: INSUMOS PARA LIMPIEZA Y ATENCIÓN DE SS.HH.			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	14.00	15.00	77.00	74.03
							EJECUTADO	11.00	[illegible]	[illegible]	15.00	14.00	15.00	57.00	
AOI[illegible] - ADMINISTRACIÓN DEL TERMINAL TERRESTRE			ALCALDÍA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.06: [illegible]

[illegible]

TABLA RESUMEN

Año 2025	[illegible]	[75 - 95>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	6			-	6
Actividades Operativas (Ejecución Física)	21	7	2	0	10

(1) No se considera las AO con resultado S.F.

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	0

NOTAS:

(I) Formará parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año, siempre que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.

(II) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de la configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI

Abog. Rutn Maritza Jalira Araca
SECRETARIA GENERAL

[illegible] - ACTIVIDADES [illegible]		SECRETARIA GENERAL	Muy Alta	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2.00	50.00
						EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1.00	
[illegible]		SECRETARIA GENERAL	Muy Alta	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
						EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - [illegible], MEDALLAS DE HONOR PARA CONDECORACIÓN, [illegible]		SECRETARIA GENERAL	Muy Alta	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
						EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCION FISICA POR AEI.11.02: 53.09

AEI.11.05 | 8 | Atención de solicitudes institucional oportuna en la Municipalidad Provincial

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible] - CANALIZAR LOS DOCUMENTOS Y REQUERIR OPINIÓN TÉCNICA Y OPINIÓN LEGAL PARA LA PROYECCIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS (AGENDA PARA EL CONCEJO)			SECRETARIA GENERAL	Media	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - ELABORACIÓN DE AGENDA Y SUS ACTUADOS PARA SESIÓN DE CONCEJO, LEVANTAMIENTO DE ACTA DE SESIÓN			SECRETARIA GENERAL	Media	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - DOCUMENTOS EN MESA DE PARTES - DISTRIBUIDO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES			SECRETARIA GENERAL	Media	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS REMITIDOS EN MESA DE PARTES			SECRETARIA GENERAL	Media	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCION FISICA POR AEI.11.05: [illegible]

TABLA RESUMEN

Año 2025	[illegible]	[75 - 95>	[illegible]	AO CON INFORMACION INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	1	1		-	1
Actividades Operativas (Ejecución Física)	10	10		0	[illegible]

(1) No se considera las AO con resultado S.P

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	[illegible]

NOTA:

[illegible]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL [illegible]

Abog. Ruth Maritza Jalire [illegible]
SECRETARIA GENERAL

Actividad Operativa	Unidad Orgánica	Unidad de Medida		Tipo de Agregación		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Acumulado	Avance %
[illegible] - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-[illegible] - CHALLACOLLO - EMP. PE-[illegible] - KELLUYO	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	[illegible]	KILOMETRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. R2104041 (KELLUYO) - TUCNAPUJO - [illegible]	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	[illegible]	KILOMETRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. R2104041 (CHACACOLLO) - EMP. R2104041 ([illegible]) - KELLUYO	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	[illegible]	KILOMETRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. R2104041 [illegible] - LUPACA (KM [illegible]) - DESAGUADERO	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	[illegible]	KILOMETRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO EMP. PE-[illegible] - CHALLATOTORA (KM [illegible]) - DESAGUADERO	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	[illegible]	KILOMETRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.10.02: 78.9

[illegible]	72.81
[illegible]	70.81
[illegible]	3.00

TABLA RESÚMEN

Año: 2025	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	1			-	1
Actividades Operativas (Ejecución física)	9	11	2	0	22

(1) No se considera las AO con resultado S.P.

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	[illegible]

NOTAS:

(i) Forman parte del reporte solo las AO [illegible] que tengan el estado "Aprobado", [illegible] su reprogramación.

(ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a junio.

b) Si es "Acumulado Mensual" se toma el último valor mayor a cero de enero a junio.

c) Si es "No Acumulado" [illegible].

(iii) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como ejecución acumulada / programación acumulada *100.

b) Si es "No Acumulado", como el promedio de (ejecución / programación) *100 de cada mes. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0 entre enero a junio.

c) Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes durante el primer semestre.

(iv) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en alguno de los meses durante el primer semestre.

(v) La sigla "S.P." significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en todos los meses del primer semestre.

(vi) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:

a) Esta tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I.".

b) No entra en el promedio las AO con "-" o "S.P.".

(vii) La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculada como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO.

[illegible]					EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.06:	49.0
[illegible]						62.34
[illegible]						0,00
[illegible]						62.34

TABLA RESUMEN

[illegible]	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	1	3		-	4
Actividades Operativas (Ejecución física)	5	6	1	0	12

(1) No se considera las AO con resultado S.P.

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	[illegible]

NOTAS:

[illegible]

M.Sc. Aresio C. Castillo Mamani
CIP. 77537
GERENTE MUNICIPAL

Actividad	Unidad orgánica			Tipo de agregación									Avance acumulado	Ejecución física
AOI[illegible] - TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTRO POBLADO ROSARIO DE SCHARI, DISTRITO DE JULI	GERENCIA DE ADMINISTRACION	[illegible]	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - [illegible] DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO	GERENCIA DE ADMINISTRACION	[illegible]	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - TRANSFERENCIA FINANCIERA PARA EL PAGO DE PLANILLAS DE [illegible] Y PENSIONES DE PERSONAL ACTIVO Y [illegible] DE LAS SOCIEDADES DE BENEFICENCIA PUBLICA	GERENCIA DE ADMINISTRACION	[illegible]	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - APOYO A LAS BENEFICENCIAS	GERENCIA DE ADMINISTRACION	[illegible]	ACCION	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LAS MUNICIPALIDADES DE CENTROS POBLADOS	GERENCIA DE ADMINISTRACION	[illegible]	ACCION	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTRO POBLADO [illegible], DISTRITO DE JULI	GERENCIA DE ADMINISTRACION	[illegible]	ACCION	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - TRANSFERENCIA DE RECURSOS A LA MUNICIPALIDAD DE CENTRO POBLADO CHALLAPAMPA, DISTRITO DE JULI	GERENCIA DE ADMINISTRACION	[illegible]	ACCION	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.06: [illegible]

[illegible]	37.44
[illegible]	2.00
[illegible]	37.44

TABLA RESUMEN

Año 2025	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	2			-	2
Actividades Operativas (Ejecución física)	14	9	1	0	24

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	24
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	[illegible]

(1) No se considera las AO con resultado S.P.

NOTAS:

(i) Forman parte del reporte sólo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año, [illegible] que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.

(ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:

a) [illegible]

b) [illegible]

c) [illegible]

(iii) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:

a) [illegible]

b) [illegible]

c) [illegible]

(iv) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. [illegible]

(v) La sigla "S.P." significa sin programación [illegible]

(vi) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AO son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:

a) [illegible] "S.I."

b) [illegible] "S.P."

(vii) La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculada como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO-JULI

Lic. Adm. Wilfredo Machaca Nina
GERENTE DE ADMINISTRACION

VALIDACIÓN DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte)

jueves, 24 de julio de 2025

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Cierre : Junio

SECTOR: 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO: 000 - MUNICIPALIDADES

UE: 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI

CC: 03.04.01 - SUB GERENCIA DE TESORERIA

☑ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel   Imprimir

CODIGO	TIPO / DE/OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.11	II	FORTALECER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL													
AEI.11.06	II	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA EFECTIVA EN LA MUNICIPALIDAD													
[illegible] - REGISTRO, ANÁLISIS Y CONCILIACIÓN DE LA CUENTAS CORRIENTES BANCARIAS	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	40.00	10.00
							EJECUTADO	6.00	6.00	6.00	4.00	6.00	6.00	36.00	
[illegible] - EFECTUAR OPORTUNAMENTE EL PAGO DE LAS REMUNERACIONES, HONORARIOS, BENEFICIOS SOCIALES, PENSIONISTAS, ADQUISICIONES DE BIENES Y PRESTACIONES DE SERVICIO POR CUENTAS INTERBANCARIAS Y/O CHEQUES	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	OPERACIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	910.00	460.00	480.00	540.00	453.00	575.00	3463.00	98.35
							EJECUTADO	904.00	456.00	475.00	544.00	454.00	575.00	3,408.00	
[illegible] - ELABORACIÓN, PROGRAMACIÓN Y AMPLIACIÓN DE CALENDARIO DE PAGOS MENSUALES EN SIAF-SP	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	OPERACIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
[illegible] - REGISTRO DE SALDOS DE CUENTAS BANCARIAS EN EL MÓDULO DE INFORMACIÓN FINANCIERA (MIF)	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	OPERACIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	19.00	23.00	23.00	23.00	23.00	21.00	125.00	85.13
							EJECUTADO	1.00	21.00	23.00	21.00	21.00	21.00	111.00	
[illegible] - EFECTUAR EL PAGO DE LAS LIQUIDACIONES DE AFPS, ESSALUD, ONP Y OTROS	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	OPERACIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	70.00	135.00	93.00	90.00	75.00	67.00	473.00	97.86
							EJECUTADO	8.00	122.00	34.00	38.00	73.00	47.00	462.00	
[illegible] - EFECTUAR LA RECAUDACIÓN Y DEPÓSITO EN FORMA DIARIA EN VENTANILLA POR CONCEPTO DE IMPUESTOS MUNICIPALES Y RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	DEPOSITOS (COLOCACIONES)	Acumulado Anual	PROGRAMADO	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	26.00	246.00	96.75
							EJECUTADO	44.00	40.00	40.00	38.00	40.00	34.00	238.00	
[illegible] - INFORMAR DIARIO DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS RECAUDADOS EN VENTANILLA	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	25.00	22.00	22.00	20.00	22.00	18.00	129.00	92.25
							EJECUTADO	22.00	20.00	20.00	19.00	20.00	18.00	119.00	
[illegible] - REGISTRO DE EJECUCIÓN DE INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	REGISTRO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10.00	6.00	10.00	6.00	11.00	6.00	48.00	75.00
							EJECUTADO	6.00	6.00	6.00	6.00	5.00	6.00	36.00	
[illegible] - ELABORACIÓN DE INFORMES DE TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS Y OTROS	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	15.00	30.00	30.00	30.00	35.00	25.00	173.00	91.91
							EJECUTADO	22.00	26.00	18.00	28.00	31.00	23.00	159.00	
[illegible] - ARCHIVO Y CUSTODIA DE COMPROBANTES DE PAGO	SUB GERENCIA DE TESORERIA	Muy Alta	LEGAJO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	950.00	480.00	482.00	550.00	530.00	620.00	3612.00	94.40
							EJECUTADO	904.00	456.00	475.00	544.00	454.00	575.00	3,408.00	
														EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.06.	81.9

[illegible]	82.43
[illegible]	4.70
[illegible]	82.43

TABLA RESUMEN

Año: 2025	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas		1			1
Actividades Operativas (Ejecución física)	1	6	3	0	10

AO EN SEGUIMIENTO	10
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	10
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	0

(1) No se considera las AO con resultado S.P

NOTA:

Si forman parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año, además, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.

Actividad Operativa	Unidad Orgánica	Prioridad	Unidad de Medida	Tipo de Agregación								Avance Acumulado	%
AOI00163[illegible] - LOG.10 DESARROLLAR LABORES COMO MIEMBRO O COMITÉ DE SELECCIÓN, RESPONSABILIZÁNDOSE DE LOS ARCHIVOS DE DOCUMENTARIOS DE LOS PROCESOS CORRESPONDIENTES.	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI00163[illegible] - LOG.[illegible] SUPERVISAR EL INGRESO DE LOS BIENES ADQUIRIDOS, REGISTRARLOS Y VERIFICARLOS POR EL RESPONSABLE DE [illegible] Y ALMACÉN, CON PROGRAMACIÓN, REALIZACIÓN Y CONCILIACIÓN ACTUALIZADA.	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	[illegible]	
AOI00163[illegible] - LOG.11 SUPERVISAR AL RESPONSABLE DEL ALMACÉN PARA QUE LOS INVENTARIOS FÍSICOS DE BIENES SE ENCUENTREN REGISTRADOS Y CONCILIADOS CON LAS CUENTAS DE ORDEN DE LA SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LAS NORMAS VIGENTES.	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI00163300320 - LOG.12 VERIFICAR PERMANENTEMENTE LAS ACTUALIZACIONES DEL CATÁLOGO DE BIENES Y SERVICIOS OTORGADOS POR EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO (OSCE) A TRAVÉS DEL SEACE.	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI00163[illegible] - LOG.13 ELABORAR, RACIONALIZAR Y/O MODIFICAR EL PRESUPUESTO ANUAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS, DE ACUERDO AL TECHO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PROPORCIONADO POR LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, TENIENDO EN CONSIDERACIÓN LAS ESTADÍSTICAS Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
												EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI [illegible]	[illegible]

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

TABLA RESUMEN

Año 2025	[illegible]	[75%-95%>	>95%	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas		1		-	[illegible]
Actividades Operativas (Ejecución Física)	[illegible]	12	1	0	[illegible]

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	[illegible]

(1) No se consideran las AO con resultado S.P.

NOTAS:

(i) Forman parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el (los) semestre, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.

(ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual", la suma de valores de enero a junio.

b) Si es "Acumulado Mensual", [illegible] de enero a junio.

c) Si es "No Acumulado" [illegible].

(iii) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (ejecución acumulada / programación acumulada) *100.

b) Si es "No acumulado", como el promedio de (ejecución / programación) *100 de cada mes. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0 entre enero y junio.

c) Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes durante el primer semestre.

(iv) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en algunos de los meses durante el primer semestre.

(v) La sigla "S.P." significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en todos los meses del primer semestre.

(vi) Las filas de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:

a) Solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I."

b) No incluye en el promedio las AO con "S.P.".

(vii) La fila de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculada como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHINCHERO - JULI

CPC. Wilson Eder Coaquira Mamani
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO

VALIDACIÓN DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte):

jueves, 24 de Julio de 2025

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Cierre : Junio

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
UE: 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI
CC: 03.04.05 - SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

☑ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel Imprimir

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG / EJE	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.11	II	FORTALECER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL													
AEI.11.03	II	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA EFECTIVO POR MEDIO DE LA MUNICIPALIDAD													
[illegible] - REGISTRAR Y ARCHIVAR DECLARACIONES JURADAS DEL IMPUESTO VEHICULAR Y ALCABALA			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	15.00	7.00	8.00	6.00	1.00	4.00	42.00	90.48
							EJECUTADO	13.00	7.00	8.00	5.00	1.00	4.00	38.00	
[illegible] - DISEÑAR, FORMULAR Y EJECUTAR POLÍTICAS DE RECAUDACIÓN, FISCALIZACIÓN Y RECUPERACIÓN DE DEUDAS			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	3.00	66.67
							EJECUTADO	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
[illegible] - INSPECCIONES OCULARES SOBRE ESTRUCTURA DE VIVIENDA A CARGO DE FISCALIZACIÓN			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	INSPECCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	5.00	5.00	10.00	6.00	11.00	10.00	47.00	82.98
							EJECUTADO	3.00	5.00	10.00	6.00	10.00	5.00	39.00	
[illegible] - REGISTRO DE CONTRIBUYENTES IMPUESTO PREDIAL			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	CONTRIBUYENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO	136.00	103.00	90.00	111.00	84.00	75.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	177.00	103.00	88.00	114.00	84.00	75.00	[illegible]	
[illegible] - COORDINACIÓN Y TRABAJO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLANO ARANCELARIO DE JULI			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	2.00	50.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
[illegible] - REGISTRO DE CONTRIBUYENTES IMPUESTO ALCABALA			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	CONTRIBUYENTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO	2.00	1.00	2.00	0.00	1.00	2.00	8.00	75.00
							EJECUTADO	2.00	1.00	2.00	0.00	1.00	0.00	6.00	
[illegible] - ELABORACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES DE LOS INGRESOS POR IMPUESTOS Y OTROS TRIBUTOS MUNICIPALES			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO EMITIDO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00	83.33
							EJECUTADO	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	
[illegible] - COMUNICADO Y ORIENTACIÓN TRIBUTARIA DIRIGIDO A CONTRIBUYENTES PARA EL PAGO OPORTUNO, DIFUSIÓN DE VOLANTES Y MEDIO RADIAL			SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	[illegible]	
														EJECUCIÓN FÍSICA POI.AEI.11.03	[illegible]

[illegible]	79.15
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

TABLA RESUMEN

Año 2025	[0%-75%>	[75%-95%>	[95%-...]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas		1		-	1
Actividades Operativas (Ejecución Física)	2	5	1	0	8

(1) No se consideran las AO con resultado S.P.

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	[illegible]

NOTAS:

(*) Forman parte del reporte solo las AO activas y con metas físicas mayores a cero en el año, asimismo, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.

(**) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a Junio.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI
CPC. Leodan M. Tello Chuquimia
SUB GERENTE DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

[illegible]	0.00
[illegible]	[illegible]

TABLA RESÚMEN

Año: 2025	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	3				3
Actividades Operativas (Ejecución física)	8	2	1	0	11

AO EN SEGUIMIENTO	11
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	11
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	0

(1) No se considera las AO con resultado S.P

NOTAS:

(i) Forman parte del reporte solo las AO activos y con metas físicas mayores a cero en el año; asimismo, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramacion.

(ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrara valores que dependeran de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a junio.

b) Si es "Acumulado Mensual" se toma el último valor mayor a cero de enero a junio.

c) Si es "No Acumulado" solo se señala con "-".

(iii) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:

a) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (ejecución acumulada / programación acumulada) *100.

b) Si es "No Acumulado", como el promedio de (ejecución / programación) *100 de cada mes. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0 entre enero y junio.

c) Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes durante el primer semestre.

(iv) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en algunos de los meses durante el primer semestre

(v) La sigla "S.P." significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en todos los meses del primer semestre.

(vi) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:

a) Solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I.".

b) No entra en el promedio las AO con "-" ni "S.P."

(vii) La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculada como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO

C.P.C. Wilber R. Velasquez Cruz
Gerente de Planeamiento y Presupuesto

VALIDACIÓN DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte):

Jueves, 24 de Julio de 2025

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Cierre : Junio

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
UE : 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI
CC : 03.03.03 - SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

☑ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel   Imprimir

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG / EJE	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.11	II	FORTALECER LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL													
AEI.11.02	II	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD													
		AOI00163300733 - PROGRAMAR, CONDUCIR Y REALIZAR EL PROCESO DE PRESUPUESTO MULTIANUAL 2025-2027, CONSOLIDAR SUS RESULTADOS	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Alta	ACCIÓN	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	100.00
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI00163300734 - TRABAJO DE EVALUACIÓN EN CAMPO REALIZADO POR EL EQUIPO TÉCNICO PARA PRIORIZAR PROYECTOS EN LA FORMALIZACIÓN ACUERDOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MULTIANUAL 2025-2027	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Alta	EVALUACIÓN	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	100.00
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1.00	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.02.		100.00

AEI.11.04 II Instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad provincial

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG / EJE	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
		AOI00163300732 - REGISTRAR Y TRANSMITIR EN EL APLICATIVO DE CEPLAN ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN POI 2026, FORMULACIÓN DEL POI MULTIANUAL 2025-2027	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Alta	REPORTE	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI00163300276 - TRANSMITIR AL MEF ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	1.00	1.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	100.00
							EJECUTADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI00163300277 - FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Muy Alta	EVALUACIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI00163300278 - ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO DE LA PROVINCIA DE CHUCUITO - JULI AL 2030	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.05	[illegible]	
		AOI00163300279 - ASISTIR A CURSOS DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN CONVOCADOS POR EL DGPP - MEF	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Muy Alta	CAPACITACIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	2.00	2.00	[illegible]	2.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	1.00	[illegible]	2.00	2.00	2.00	2.00	[illegible]	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 11.04:		[illegible]

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

TABLA RESÚMEN

Año 2025	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas			2	-	2
Actividades Operativas (Ejecución física)		2	5	0	7

AO EN SEGUIMIENTO	7
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	7
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	0

(1) No se considera las AO con resultado S.P

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
Chucuito - Juli

Ing. Felipe Valdez Choquecota

VALIDACION DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte):

jueves, 24 de julio de 2025

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Cierre : Junio

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
UE: 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI
CC: 03.06 - GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS

☑ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel   Imprimir

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.01	I	REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA ANTE EL RIESGO DE DESASTRES EXISTENTES DE ORIGEN NATURAL: SOCIO NATURAL O ANTRÓPICO EN LA PROVINCIA													
AEI.01.03	I	SISTEMAS DE ALERTA TEMPRANA IMPLEMENTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN													
[illegible]		MANTENIMIENTO DE CAUCES, DRENAJES Y ESTRUCTURAS DE SEGURIDAD FÍSICA FRENTE [illegible]	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	INTERVENCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	5.00	80.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4.00	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.03:		80.00

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AEI.01.04	I	Centros de operaciones de emergencia local (COEL) implementados en la provincia													
[illegible]		ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	1.00	5.00	60.00
							EJECUTADO	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	3.00	
[illegible]		DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y [illegible]	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	REPORTE	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	31.00	0.00	31.00	0.00	62.00	41.94
							EJECUTADO	0.00	0.00	26.00	0.00	0.00	0.00	26.00	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.04:		50.97

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AEI.01.05	I	Programa de formación de brigadas especializadas para la atención frente a emergencias y desastres en la provincia													
[illegible]		REUNIONES CON LA PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL Y COORDINACIONES	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	2.00	1.00	0.00	0.00	5.00	60.00
							EJECUTADO	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	3.00	
[illegible]		PLANEAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDINAR, CONTROLAR Y EVALUAR LAS ACCIONES [illegible] LOS NIVELES DE ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS POBLADORES DE LA PROVINCIA	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	0.00	8.00	37.50
							EJECUTADO	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	3.00	
[illegible]		[illegible] SEGURIDAD Y PROTECCIÓN A LA POBLACIÓN	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	2.00	1.00	0.00	0.00	3.00	66.67
							EJECUTADO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.01.05:		54.72

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.04	I	MEJORAR LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE JULI													
AEI.04.02	I	Programa de fiscalización de emisión de humos; gases; ruido y otros contaminantes del ambiente en capital de la provincia													
AOI00163300114		SUPERVISIÓN DE TRABAJOS EN EL BOTADERO DE RESIDUOS SÓLIDOS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	SUPERVISIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	8.00	62.50
							EJECUTADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.02:		62.50

OEI.06 | I | MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD EN LA PROVINCIA

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
		AOI[illegible]115 - SISTEMA [illegible]	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	83.56
							EJECUTADO	[illegible]	41.00	67.00	94.00	224.00	214.00	[illegible]	
		AOI[illegible]437 - CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	[illegible]	81.82
							EJECUTADO	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	4.00	[illegible]	
		AOI[illegible]11 - ACTUALIZACIÓN DE PADRÓN NOMINAL Y SEGUIMIENTO A NIÑOS DE 0 - 6 AÑOS DEL DISTRITO DE JULI	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	10.00	15.00	15.00	15.00	15.00	10.00	85.00	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - TALLER INFORMATIVO A AUTORIDADES LOCALES E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	0.00	0.00	0.00	0.00	[illegible]	
		AOI[illegible]17 - ATENCIÓN A SOLICITUDES DE PENSIÓN 65, BECA PERMANENTE, PROGRAMA JUNTOS Y CONTIGO	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - ASISTENCIA TÉCNICA A USUARIOS DE PENSIÓN 65 Y PROGRAMA JUNTOS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	140.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible]17 - CONDUCCIÓN Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES: INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTOS, [illegible], EXTRAORDINARIA Y RECTIFICACIONES Y RECONOCIMIENTOS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	40.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - EXPEDICIONES DE PARTIDAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN Y CONSTANCIAS, CERTIFICACIONES	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	300.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	350.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - RESOLUCIÓN REGISTRAL	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	15.00	13.00	11.00	[illegible]	14.00	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible]02 - REALIZAR TRÁMITES ADMINISTRATIVOS POR REGISTRO CIVIL (EMISIÓN DE OFICIOS, INFORMES Y OTROS)	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	17.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - OMAPED	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - ATENCIÓN AL NIÑO	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Media	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	2.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.08.0[illegible] [illegible]

AEI.08.03 | I | Servicio de atención contra la violencia familiar oportuno en beneficio de la población

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
		AOI[illegible] - DEMUNA: DEFENSORÍA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA): RECEPCIÓN, NOTIFICACIÓN Y APERTURA DE CASOS EN MATERIA DE ALIMENTOS, RÉGIMEN DE VISITAS, TENENCIA, FILIACIÓN Y OTROS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Media	PERSONA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	12.00	[illegible]	12.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	9.00	11.00	17.00	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - ABSOLUCIÓN DE CONSULTA EN TEMAS DE [illegible] ALIMENTOS, TENENCIA, FILIACIÓN Y RÉGIMEN DE VISITA	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	PERSONA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	110.00	75.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	132.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACIÓN	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	1.00	1.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - ESCRITOS Y AUDIENCIAS EN PROCESOS SEGUIDOS EN EL PODER JUDICIAL, SOBRE [illegible] POR DEMUNA	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	DEMUNA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	185.00	[illegible]
							EJECUTADO	48.00	21.00	8.00	31.00	[illegible]	34.00	[illegible]	
		AOI[illegible] - VISITAS DOMICILIARIAS ATENCIÓN A LLAMADAS TELEFÓNICAS SOBRE CASOS [illegible] PNP, HOSPITALES, FISCALÍA DE FAMILIA, CEM Y OTRAS DE DEMUNA	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	NÚMERO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	1.00	2.00	[illegible]	[illegible]	14.00	21.00	[illegible]	
		AOI[illegible] - TALLERES, CHARLAS, CAPACITACIONES Y DIFUSIÓN DE PROMOCIÓN DE VIGILANCIA Y [illegible] DERECHOS DEL NIÑO, NIÑAS Y ADOLESCENTES	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	PERSONA CAPACITADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - ACCIONES EN DEFENSA DE DERECHOS DE NIÑOS Y ADOLESCENTES, MUJERES, [illegible] Y ADULTOS MAYORES	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	PERSONA ATENDIDA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	14.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.08.03 [illegible]

OEI.09 | I | CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DEL EL SERVICIO EDUCATIVO; CULTURAL Y DEPORTIVO EN LA PROVINCIA

AEI.09.01 | I | Programa educativo municipal adecuados que se dictan a los estudiantes en edad escolar de la Ciudad de Juli

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
		AOI[illegible] - APOYO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	2.00	3.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	1.00	2.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		AOI[illegible] - ACCIONES ADMINISTRATIVAS	GERENCIA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y SERVICIOS PÚBLICOS	Alta	ACCIÓN	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	200.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	520.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	341.00	485.00	485.00	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.09.01 83.26

AEI.09.02 | I | Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA /	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FÍSICO

VALIDACIÓN DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte):

Jueves, 24 de julio de 2025

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Corte : Junio

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
UE: 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI
CC: 03.06.04 - SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS

☑ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel Imprimir

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FÍSICO Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.04	I	MEJORAR LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE JULI													
AEI.04.01	I	PROGRAMA DE LIMPIEZA PÚBLICA IMPLEMENTADO EN LA CAPITAL DE LA PROVINCIA													
[illegible]		MONITOREO Y SUPERVISIÓN AMBIENTAL DE LA CALIDAD DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LA CIUDAD DE JULI	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	[illegible]	
[illegible]		ACTIVIDADES DE FUMIGACIÓN DEL BOTADERO DE LA CIUDAD DE JULI	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	15.00	93.33
							EJECUTADO	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	1.00	14.00	
[illegible]		FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PREVENCIÓN A NIVEL DE PROYECTO- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO-RELLENO SANITARIO-ANCHI	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	DOCUMENTO TÉCNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
[illegible]		SUPERVISIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL DE LA EMISIÓN DE HUMOS GASES Y RUIDOS - EPA	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	ACCIÓN	No Acumulado	PROGRAMADO	0.00	1.00	0.00	1.00	1.00	2.00	-	41.67
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	[illegible]	-	
[illegible]		IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE CIERRE DEL BOTADERO DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DE LA CIUDAD DE JULI	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	DOCUMENTO	No Acumulado	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	-	0.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	
[illegible]		GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Media	INFORME	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	[illegible]	66.67
							EJECUTADO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	
[illegible]		3000 [illegible] - VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	TONELADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	3.00	10.00	10.00	7.00	5.00	5.76	40.76	99.38
							EJECUTADO	3.07	8.83	9.75	6.63	5.50	5.76	40.90	
[illegible]		EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS SÓLIDOS	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	PERSONA CAPACITADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	50.00	100.00	590.00	620.00	1005.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	381.00	613.00	1001.00	[illegible]	
[illegible]		GESTIÓN DEL PROGRAMA	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	35.00	75.00	90.67
							EJECUTADO	0.00	0.00	7.40	2.90	35.00	31.00	68.00	
[illegible]		ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	M3	Acumulado Anual	PROGRAMADO	130.00	130.00	130.00	130.00	130.00	130.00	780.00	94.42
							EJECUTADO	120.40	127.70	123.30	115.80	[illegible]	121.30	736.50	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.01:		71.12

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FÍSICO Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AEI.04.03	I	Programa de forestación y reforestación implementados en la provincia													
[illegible]		CONSERVACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES Y ORNATO PÚBLICO DE LOS PARQUES Y JARDINES- PODAS	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	ATENCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1900.00	1900.00	1900.00	2250.00	2250.00	1950.00	12050.00	94.44
							EJECUTADO	[illegible]	1750.00	1575.00	2125.00	2142.00	1120.00	11,380.00	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.04.03:		94.44

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	FÍSICO Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.05	I	GARANTIZAR LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL DISTRITO DE JULI.													
AEI.05.02	I	Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS) con fiscalización y regulación continua en la zona rural del distrito de Juli													
[illegible]		OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	Muy Alta	SISTEMA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	8.00	5.00	14.00	14.00	10.50	8.00	59.00	79.66
							EJECUTADO	6.00	3.00	14.00	14.00	5.00	5.00	47.00	

VALIDACIÓN DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte):

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Cierre : Junio

Jueves, 24 de julio de 2025

SECTOR : 00 - MUNICIPALIDADES
PLIEGO : 000 - MUNICIPALIDADES
UE : 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI
CC : 01.07 - GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL

☑ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel Imprimir

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.10	I	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA													
AEI.10.01	I	PROGRAMA DE EDUCACIÓN VIAL IMPLEMENTADO PARA TRANSPORTISTAS DE LA PROVINCIA													
AOI[illegible] - PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS TRANSPORTISTAS EN FORMA DE SEGURIDAD VIAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA			GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
AOI[illegible] - CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE LA CIRCULACIÓN DEL TRANSPORTE TERRESTRE			GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	33.00	30.00	[illegible]	33.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	31.00	30.31	[illegible]	0.00	[illegible]	
AOI[illegible] - FISCALIZACIÓN VERIFICAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE RUTAS DEL TRANSPORTE			GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	4.00	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	
AOI[illegible] - REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO A LOS OPERATIVOS INOPINADOS			GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	1.00	[illegible]	5.00	4.00	2.00	1.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	2.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1.00	0.00	[illegible]	
														EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 10.01	[illegible]

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
AEI.10.02	I	Acciones de control y fiscalización del tránsito y transporte desarrollados en la provincia													
AOI[illegible] - EMISIÓN DE TARJETAS DE CIRCULACIÓN, LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHÍCULOS MENORES, CREDENCIALES DE CONDUCTORES, AUTORIZACIONES, CONSTANCIAS, REGISTRO DE PAPELETAS DE INFRACCIONES EN SRE-MTC, E INICIAR LOS PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES DE PAPELETAS DE INFRACCIÓN			GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	40.00	40.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	34.00	0.00	[illegible]	
AOI[illegible] - PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEMAFORIZACIÓN, SEÑALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS, PLAN REGULADOR DE RUTAS, HOMOLOGACIÓN DE INSPECTORES DE TRANSPORTES			GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL	Muy Alta	PLAN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	1.00	1.00	0.00	0.00	[illegible]	
														EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI 10.02	[illegible]

EJECUCIÓN FÍSICA PROMEDIO [illegible]	[illegible]
EJECUCIÓN FÍSICA PROMEDIO [illegible]	[illegible]
EJECUCIÓN FÍSICA PROMEDIO [illegible]	[illegible]

TABLA RESÚMEN

Año: 2025	[illegible]	[75%-95%>	[illegible]
Acciones Estratégicas	2		
Actividades Operativas (Ejecución física)	4	2	

(1) No se considera las AO con resultado S.P

	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	-	2
Actividades Operativas	0	6

AO EN SEGUIMIENTO	6
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	6
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	0

NOTAS:

(I) Forman parte del reporte solo las AO activos y con metas físicas mayores a cero en el año; asimismo, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO - JULI
Abg. R. Victor Vilca Velasquez

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible] - ARTESANOS CUENTAN CON [illegible] PARA EL DESARROLLO DE OFERTA [illegible]			GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Muy Alta	PERSONA CAPACITADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	3.00	1.00	3.00	4.00	15.00	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	1.00	1.00	3.00	[illegible]	8.00	
[illegible] - [illegible] DE CAPACIDADES EN EL SECTOR ARTESANAL (PLANIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ARTESANALES)			GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Alta	PERSONA CAPACITADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	2.00	2.00	3.00	1.00	5.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	1.00	4.00	4.00	4.00	13.00	
[illegible] - PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES			GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	[illegible]	3.00	[illegible]	4.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	3.00	[illegible]	[illegible]	
AOI30163300446 - DESTINOS TURÍSTICOS CUENTAN CON SERVICIOS PARA DESARROLLAR UNA OFERTA TURÍSTICA COMPETITIVA			GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.[illegible]:		[illegible]

AEI.02.06 | Recursos turísticos habilitados para el turismo en la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible] - CONSERVACIÓN Y PUESTA EN SU VALOR DE LOS RECURSOS			GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Muy Alta	RECURSO TURÍSTICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible] - FORTALECIMIENTO, DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL TURISMO (CONSERVACIÓN, DIFUSIÓN SOBRE LOS RECURSOS TURÍSTICOS Y FORMALIZAR A LOS PRESTADORES SERVICIO TURÍSTICO)			GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Muy Alta	PERSONA CAPACITADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.[illegible]:		[illegible]

OEI.09 | CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DEL EL SERVICIO EDUCATIVO; CULTURAL Y DEPORTIVO EN LA PROVINCIA
AEI.09.04 | Programa de desarrollo cultural difundido en la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible] - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL			GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL	Alta	PERSONA CAPACITADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
													EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.09.04:		[illegible]

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

TABLA RESUMEN

Año 2025	[illegible]	[75% - 95%>	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	5	2		-	7
Actividades Operativas (Ejecución Física)	11	4		0	15

(1) No se considera las AO con resultado S.P.

AO EN SEGUIMIENTO	15
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	15
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	0

NOTAS:

(i) Forman parte del reporte [illegible] AO [illegible] que tengan el estado "Aprobado" [illegible]

(ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:

[illegible]

(iii) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:

[illegible]

(iv) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. [illegible]

(v) La sigla "S.P." significa sin programación [illegible]

(vi) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. [illegible]

[illegible]

(vii) La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL se calculará como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AEI.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI
Ing. Yobani Choque Chambilla
GERENTE DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO-JULI
Freddy A. Huisa Yupanqui
SUB GERENTE DE PROMOCIÓN PRODUCTIVA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO JULI
Hugo Chambi Quispe
(e) SUB GERENTE DE TURISMO

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		RECUPERACIÓN DEL SERVICIO DE INTERPRETACIÓN CULTURAL DEL LOCAL DE LA CÁRCEL DE INDÍGENAS - JULI [illegible]	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	EXPEDIENTE TÉCNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.30	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	76.00
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		MANTENIMIENTO Y [illegible] DEL PARQUE DE [illegible] [illegible]	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.[illegible]: [illegible]

OEI.05 | GARANTIZAR LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL DISTRITO DE JULI.

AEI.05.01 | Acceso a servicios de saneamiento adecuados para la población de la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		CREACIÓN DE CAPTACIÓN DE AGUA, RESERVORIO, LÍNEA DE CONDUCCIÓN Y RED DE [illegible] EN EL [illegible] SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL SECTOR VILLA [illegible] - JULI [illegible]	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	EXPEDIENTE TÉCNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.50	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	82.50
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN DE LA RED MATRIZ DE AGUA POTABLE EN [illegible] - JULI	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	METRO LINEAL	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0C	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.05.01: 62.50

OEI.06 | MEJORAR LAS CONDICIONES DE SALUD EN LA PROVINCIA

AEI.06.01 | Programa de alimentación saludable para la población de la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		CONSTRUCCIÓN DE AULA; EN EL(LA) [illegible] - JULI	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	INFORME TÉCNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	85.00
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.06.01: 85.00

AEI.06.02 | Programa de medicina preventiva; primeros auxilios; educación sanitaria y profilaxis en centros poblados rurales

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE COMPLEJIDAD EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD MOLINO - JULI	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	EXPEDIENTE TÉCNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.06.02: [illegible]

OEI.09 | CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DEL EL SERVICIO EDUCATIVO; CULTURAL Y DEPORTIVO EN LA PROVINCIA

AEI.09.01 | Programa educativo municipal adecuados que se dictan a los estudiantes en edad escolar de la ciudad de Juli

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LAS INSTITUCIONES [illegible] TÉCNICO AGROPECUARIOS DE SANTIAGO Y [illegible] DE LOS CENTROS POBLADOS SANTIAGO [illegible] GRANDE - JULI	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	EXPEDIENTE TÉCNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.05	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI Y JUAN VELASCO ALVARADO DE LOS CENTROS POBLADOS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI Y [illegible] - ZEPITA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	EXPEDIENTE TÉCNICO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	0.10	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. [illegible] TUPAC AMARU [illegible]	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	OBRA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.00
							EJECUTADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	
[illegible]		CONSTRUCCIÓN DE AULA Y AMBIENTE DE PREPARACIÓN Y EXPENDIO DE ALIMENTOS; EN [illegible] CHICO - COMUNIDAD LAMA CHICO - POMATA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	OBRA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	71.49
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.09.01: [illegible]

AEI.09.02 | Programa deportivo municipal accesible a la población de la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		[illegible] - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN LOS CENTROS POBLADOS VISTA ALEGRE Y ALTO AMISTA Y EN LAS COMUNIDADES DE MOLINO [illegible] [illegible], DISTRITO DE ZEPITA [illegible] DEL DISTRITO DE JULI	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	15.00	0.00	[illegible]	0.00	0.00	15.00	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.09.02: [illegible]

AEI.09.04 | Programa de desarrollo cultural difundido en la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		[illegible] DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN [illegible] CULTURALES Y LAS ARTES - JULI	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	[illegible]	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	0.00	0.00	0.00	[illegible]	5.00	[illegible]	34.00
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.09.04: 34.00

OEI.10 | MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA

AEI.10.02 | Acciones de control y fiscalización del tránsito y transporte desarrollados en la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍA DE EVITAMIENTO EN LA CIUDAD DE DESAGUADERO	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	KILÓMETRO	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	80.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	3.8[illegible]	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA CIUDAD DE JULI [illegible]	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	Media	KILÓMETRO	Acumulado Mensual	PROGRAMADO	0.00	10.00	30.00	[illegible]	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

VALIDACIÓN DE REGISTROS DE ACTIVIDADES OPERATIVAS

Programación/Reprogramación:

Seguimiento:

Alertas (AO que no son parte del reporte):

jueves, 24 de julio de 2025

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Mes de Cierre : Junio

SECTOR : **00 - MUNICIPALIDADES**
PLIEGO : **000 - MUNICIPALIDADES**
UE: 301633 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI
CC: 03.09.04 - SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL

☑ PORCENTAJE DE AVANCES TRUNCADOS AL 100%

Exportar Excel   Imprimir

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO – SUB GERENTE DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL – JULI

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
OEI.03	I	PROMOVER EL DESARROLLO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA													
AEI.03.01	I	PLAN DE DESARROLLO URBANO DE ÁREAS URBANAS ACTUALIZADOS E IMPLEMENTADOS EN LA PROVINCIA													
[illegible]		EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Media	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	[illegible]	1.00	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		FISCALIZACIÓN A LICENCIAS Y OTROS QUE SE OTORGAN	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Media	FISCALIZACIÓN REALIZADA	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	0.00	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
														EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.03.01	[illegible]

AEI.03.02 | I | Saneamiento físico legal de predios realizados en la provincia

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PREDIOS FOCALIZADOS EN LA PROVINCIA	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	1.00	2.00	[illegible]	2.00	9.00	66.67
							EJECUTADO	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	2.00	6.00	
[illegible]		ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y PRESERVADOS EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	METRO LINEAL	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2.00	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		DEMARCACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	0.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		ASIGNACIÓN DE NUMERO MUNICIPAL	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	11.00	[illegible]	[illegible]	10.00	12.00	12.00	55.00	87.27
							EJECUTADO	10.00	[illegible]	[illegible]	10.00	[illegible]	12.00	48.00	
[illegible]		CERTIFICADO / CONSTANCIA DE POSESIÓN	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	4.00	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	25.00	88.00
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	22.00	
[illegible]		EXPEDIR LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	UNIDAD	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	4.00	[illegible]	93.75
							EJECUTADO	4.00	[illegible]	[illegible]	2.00	[illegible]	[illegible]	13.00	
[illegible]		ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE HABILITACIONES URBANAS	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	DOCUMENTO	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00
							EJECUTADO	0.00	0.00	[illegible]	0.00	0.00	0.00	0.00	
														EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI.03.02	[illegible]

AEI.03.03 | I | Programa de asistencia técnica y orientación en desarrollo urbano en el distrito de Juli

CÓDIGO	TIPO / DE OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO / ACCIÓN ESTRATÉGICA / ACTIVIDAD OPERATIVA	CENTRO DE COSTO	NIVEL DE PRIORIDAD	UNIDAD MEDIDA	TIPO DE AGREGACIÓN	PROG. / EJE.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	AVANCE ACUMULADO	AVANCE % ACUMULADO
[illegible]		DIFUSIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
							EJECUTADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]		ORIENTACIÓN AL VECINO CON RESPECTO A NORMAS URBANAS	SUB GERENCIA DE ORDEN TERRITORIAL Y URBANO RURAL	Muy Alta	ACCIÓN	Acumulado Anual	PROGRAMADO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible] - SUPERVISAR EN LA IMPLEMENTACION DEL MODULO DEL CONTROL DE ASISTENCIA	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	[illegible]	[illegible]	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]
[illegible] - EMISION DE RESOLUCIONES DE [illegible] Y CLAUSURA	GERENCIA MUNICIPAL	[illegible]	[illegible]	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]
[illegible]	GERENCIA MUNICIPAL	[illegible]	ACCION	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]
[illegible]	GERENCIA MUNICIPAL	[illegible]	ACCION	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]
[illegible] - [illegible] AL CONSEJO MUNICIPAL, ALCALDIA Y DEMAS ORGANOS EN MATERIA DE GESTION PUBLICA	GERENCIA MUNICIPAL	[illegible]	ACCION	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]
[illegible] - COLABORAR EN LA FORMULACION DE PROYECTOS DE CONTRATOS O CONVENIOS DE CARACTER [illegible] DE LA MUNICIPALIDAD	GERENCIA MUNICIPAL	[illegible]	ACCION	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]
[illegible] - BRINDAR ASESORAMIENTO Y EMITIR OPINION DE CARACTER TECNICO JURIDICO - LEGAL, ADMINISTRATIVO [illegible]	GERENCIA MUNICIPAL	[illegible]	[illegible]	[illegible]	PROGRAMADO / EJECUTADO	[illegible]	[illegible]

EJECUCION FISICA POR AE [illegible]

TABLA RESUMEN

[illegible] 2025	[illegible]	75 -95	[illegible]	AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	AEI / AO EN SEGUIMIENTO (1)
Acciones Estratégicas	22	13			30
Actividades Operativas (Ejecución física)	174	144	25	0	343

(1) No se considera los AO con resultado S.P

AO EN SEGUIMIENTO	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN COMPLETA	[illegible]
AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA	[illegible]

[illegible]

Ultima actualización 29/07/2025 11:11:13 Editar